ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Циклова комісія з архітектури, будівництва та дизайну

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Фахового коледжу
ЗВО «Університет Короля Данила»
_____Володимир ЯСЛИК

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

для здобувачів 3 курсу

Галузь знань: 19 Архітектура та будівництво/G Інженерія, виробництво та будівництво
Спеціальність: 192 Будівництво та цивільна інженерія/ G19 Будівництво та цивільна інженерія
Освітньо-професійна програма: “Будівництво та цивільна інженерія”

Освітньо-професійна ступінь – *фаховий молодший бакалавр*

Івано-Франківськ, 2026

Розробник:

ВЕРКАЛЕЦЬ Світлана Михайлівна – спеціаліст вищої категорії викладач циклової комісії з архітектури, будівництва та дизайну Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила»

Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії
з архітектури, будівництва та дизайну
Фахового коледжу
ЗВО «Університет Короля Данила»
Протокол №1 від «26» серпня 2026 р.
Голова циклової комісії **Катерина ГУСАР**

Схвалено методичною радою
Фахового коледжу
ЗВО «Університет Короля Данила»
Протокол №1 від «27» серпня 2026 р.
Голова методичної ради **Олег КЛІЩ**

ЗМІСТ

ВСТУП 4
2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ 4
3.ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ 8
3.1.ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ 9
3.2 ЗМІСТ ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ 10
3.3 ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ 11
3.4. ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ 12
3.5 ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ 13
4. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ НА ПРАКТИЦІ 13
5.ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИКА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ 14
6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ .. 15
7. ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ 18
ПРАКТИКИ 18
РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ 19

ВСТУП

Навчальна практика здобувачів Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила» (*далі – Фаховий коледж*) є обов'язковою складовою освітньо-професійної програми «Будівництво та цивільна інженерія» спеціальності 192/G19 Будівництво та цивільна інженерія під час проходження котрої студенти здобувають первинний практичний досвід, що має велике значення у підготовці будівельників відповідно до освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Навчальна практика є наступним етапом після практичних занять, що забезпечує перехід від теоретичного навчання до професійної діяльності. Навчальна практика проводиться в аудиторіях, території Фахового коледжу і на вулицях міста та забезпечує виконання освітньо-професійної програми «Будівництво та цивільна інженерія».

Порядок організації, проведення, підведення підсумків та узагальнення результатів навчальної практики здобувачів освіти визначає Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти, а також розділ XI Положення про організацію освітнього процесу у Фаховому коледжі ЗВО «Університет Короля Данила».

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Головною метою навчальної практики здобувачів, які здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра із спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія є практична підготовка студентів, зокрема, поглиблення й закріплення практичних та теоретичних знань зі спеціальних навчальних дисциплін, формування та розвиток у студентів професійного вміння приймати самостійні рішення в умовах професійної діяльності, оволодіння практичними навичками. що формують загальні і спеціальні компетентності.

Основними завданнями навчальної практики є:

- сприяння професійній адаптації здобувачами освіти Фахового коледжу до обраної спеціальності;
- закріплення і поглиблення одержаних здобувачами освіти Фахового коледжу освіти теоретичних знань;
- отримання практичних умінь і навичок за обраною спеціальністю;
- надбання і вдосконалення здобувачами освіти Фахового коледжу професійних умінь і навичок з дисциплін спеціальності;
- адаптація студентів Фахового коледжу до реальних умов діяльності за спеціальністю;
- виховання потреби систематичного оновлення своїх знань та творчого застосування їх у практичній діяльності.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

Знати:

- основні вимоги нормативних документів до виконання будівельних креслень та оформлення проєктної документації;

- правила оформлення креслень відповідно до стандартів системи проєктної документації для будівництва;
- основні конструктивні елементи будівель і споруд, їх призначення, взаємне розташування та принципи конструктивного вирішення;
- умовні графічні позначення, масштаби, розміри, осі та висотні відмітки, які використовуються на будівельних кресленнях;
- правила читання архітектурно-будівельних креслень: планів поверхів, фасадів, розрізів, вузлів і деталей;
- принципи організації та виконання обмірів приміщень, будівель і конструктивних елементів;
- призначення основних будівельних матеріалів і конструкцій, а також особливості їх застосування під час зведення будівель.

вміти:

- читати та аналізувати архітектурно-будівельні креслення, визначати за ними розміри, форму, призначення та конструктивні особливості будівель і їхніх елементів;
- розпізнавати на кресленнях фундаменти, стіни, перегородки, перекриття, колони, балки, сходи, покрівлю та інші конструктивні елементи;
- виконувати прості будівельні креслення з дотриманням установлених правил і вимог до їх оформлення;
- виконувати обміри приміщень, будівель і конструктивних елементів за допомогою вимірювальних інструментів;
- складати обмірні плани приміщень і виконувати ескізи конструктивних елементів із нанесенням необхідних розмірів;
- визначати відповідність фактичних розмірів приміщень і конструкцій даним, зазначеним у кресленнях;
- користуватися вимірювальними інструментами та обладнанням, необхідними для виконання навчальних обмірних робіт.

володіти:

- практичними навичками читання, виконання та оформлення будівельних креслень;
- навичками визначення конструктивних частин будівлі за кресленнями та під час візуального обстеження;
- методиками виконання обмірів приміщень, будівель і конструктивних елементів;
- навичками складання обмірних креслень, ескізів і простих схем із нанесенням розмірів;
- навичками роботи з будівельною та проєктною документацією;
- навичками командної роботи під час виконання практичних завдань, обмірних робіт і графічного оформлення результатів.

СКЛАДОВА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Вид практики	Курс	Семестр	Тривалість (год.)	Кредити ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Навчальна практика	3	6	180	6	залік

Компетентності та результати навчання, які здобувають здобувачі освіти відповідно до освітньо-професійної програми «Будівництво та цивільна інженерія» під час проходження навчальної практики

Назва компетентності	Результати навчання
ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини громадянина в Україні. ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	РН 1. Розуміти основи демократичного устрою держави, верховенства права, знати і реалізовувати права і обов'язки громадянина України. РН 2. Оцінювати сучасний стан культурного розвитку держави, розвивати та вдосконалювати інтелектуальний, загальнокультурний, фізичний і духовний рівень. Бути активним суб'єктом професійної та економічної діяльності держави. РН 4. Взаємодіяти з колегами, керівниками та клієнтами, формувати власний внесок у роботу команди, доносити до фахівців і не фахівців інформацію, ідеї, проблеми та власний досвід у сфері будівництва та цивільної інженерії. РН 5. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами, у тому числі з питань будівництва та цивільної інженерії. РН 6. Здійснювати пошук інформації, необхідної для знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми, у тому числі за допомогою сучасних інформаційних технологій,

ЗК 5. Здатність спілкуватись державною мовою, як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. СК 1 Здатність користуватися нормативною, технічною і довідковою літературою, дотримуватися вимог ДБН та ДСТУ під час проєктування, виконання робіт в галузі будівництва та цивільної інженерії. СК 2. Здатність читати та виконувати креслення, аналізувати структурну схему будівель, знати роботу окремих типових елементів конструкцій та їх взаємодію. СК 3. Здатність ефективно застосовувати сучасні будівельні матеріали, вироби і конструкції під час проєктування та зведення об'єктів будівництва на основі їх технічних характеристик, властивостей і технології виготовлення. СК 4. Здатність визначати навантаження, що діють на конструкції будівель або спеціальних інженерних споруд, а також виконувати розрахунок конструкцій та їх конструювання. СК 7. Здатність розробляти і застосовувати типові об'ємно-планувальні і конструктивні рішення. СК 9. Уміння використовувати основи дизайну, моделювання і макетування під час проєктування об'єктів будівництва та інженерних мереж, уміння їх використовувати у професійній діяльності. СК 14 Здатність застосовувати інформаційні системи і	ідентифікувати, аналізувати та оцінювати отримані дані. РН 7. Аналізувати можливі ризики, виявляти чинники впливу для запобігання нещасним випадкам та аваріям на об'єктах будівництва; володіти основними методами захисту навколишнього середовища від можливих наслідків виробничої діяльності. РН 8. Знати нормативні документи в галузі будівництва, архітектури і управлінської діяльності та грамотно застосовувати їх під час вирішення задач будівництва та цивільної інженерії. РН 9. Виконувати робочі креслення, читати та корегувати їх, розуміти роботу відповідних конструктивних елементів будівель, споруд та інженерних систем. РН 10. Здійснювати оптимальний підбір та ефективне використання сучасних будівельних матеріалів, виробів і конструкцій на підставі аналізу їх технічних характеристик і властивостей, а також урахування економічних, екологічних та етичних аспектів. РН 11. Застосовувати у професійній діяльності типові алгоритми розрахунків та правила конструювання конструктивних елементів об'єктів будівництва та інженерних систем, у тому числі з використанням спеціалізованого програмного забезпечення. РН 13. Самостійно готувати і оформлювати типові складові технічної документації. РН 17. Самостійно складати та аналізувати елементи проєктно-технологічної та кошторисно-договірної документації, виконувати техніко-економічне обґрунтування, оцінювати економічні ризики під час проєктування, будівництва ремонту і експлуатації будівель, споруд та інженерних систем.

технології для професійної діяльності у галузі будівництва та цивільної інженерії. СК 15. Здатність обирати, обґрунтовувати та інтегрувати сучасні енергоефективні матеріали в конструктивні рішення для мінімізації теплових втрат та підвищення класу енергоефективності будівель СК 16. Здатність використовувати елементи інформаційного моделювання будівель (BIM) в поєднанні з інструментами штучного інтелекту (AI) для автоматизації процесів проєктування та оптимізації конструктивних рішень. СК 17. Здатність проєктувати архітектурні об’єкти, що базуються на принципах безбар’єрності, ергономіки, забезпечуючи рівний доступ, комфорт і безпеку для всіх верств населення.	РН 19. Планувати, аналізувати, контролювати і оцінювати власну роботу та роботу інших осіб. РН 20 Визначати відповідність теплотехнічних параметрів огороджувальних конструкцій чинним вимогам енергозбереження на засадах дотримання екологічної безпеки та ощадливого використання ресурсів. РН 21 Здійснювати високотехнологічне проєктування будівельних об'єктів на підставі інтеграції технологій інформаційного моделювання (BIM) та інструментів штучного інтелекту (AI). РН 22 Обґрунтовувати та впроваджувати інженерно-технічні рішення для створення безбар'єрного життєвого середовища на підставі аналізу потреб усіх категорій користувачів, а також урахування вимог соціальної відповідальності та інклюзивної безпеки.

3.ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Мета навчальної практики – закріплення теоретичних знань та практичне вивчення специфіки спеціальності 192/G19 Будівництво та цивільна інженерія, формування практичних навичок здобувачів та розвиток особистісних якостей майбутніх фахівців на основі поглиблення знань будівельної сфери.

Навчальна практика надає можливість майбутнім фахівцям ознайомитися зі специфікою їхньої майбутньої професійної діяльності, а також отримати первинні професійні знання та вміння. Майбутній фахівець-будівельник посилить і закріпить теоретичні знання, освоїть методи їх практичного застосування та набуде професійних навичок у сфері геодезичного забезпечення будівництва.

Завдання навчальної практики:

▪ безпосередня практична підготовка здобувачів освіти до самостійної роботи на посадах майбутніх фахівців, поглиблення, узагальнення та закріплення теоретичних знань та практичних навичок, уміння працювати з геодезичними приладами;

▪ формування професійних компетенцій, набуття досвіду організаційної та виховної роботи в колективі;

▪ закріплення, поглиблення, удосконалення одержаних здобувачами теоретичних знань та отримання практичних умінь і навичок;

▪ виховання потреби систематичного оновлення своїх знань та творчого застосування їх у практичній діяльності;

▪ підготовка здобувачів до проходження виробничої практики.

3.1.ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

№	Назва тем, завдань	Кількість годин	Форма поточного контролю
1	Ознайомлення з програмою практики. Інструктаж з охорони праці і пожежної безпеки.	2	Усне обговорення
2	Ознайомлення з будівельною документацією. Вивчення основних правил оформлення будівельних креслень	10	Обговорення та оцінювання практичних завдань
3	Вивчення конструктивних частин будівлі, їх призначення та взаємного розташування	10	Обговорення та оцінювання практичних завдань
4	Читання архітектурно-будівельних креслень: планів поверхів, фасадів і розрізів	20	Обговорення та оцінювання практичних завдань
5	Вивчення умовних графічних позначень, будівельних осей, розмірів і висотних відміток на кресленнях	14	Обговорення та оцінювання практичних завдань
6	Виконання обмірів приміщень, визначення геометричних розмірів конструктивних елементів	20	Обговорення та оцінювання практичних завдань
7	Складання обмірного ескізу приміщення з нанесенням розмірів	20	Обговорення та оцінювання практичних завдань
8	Виконання креслення плану приміщення в заданому масштабі	20	Обговорення та оцінювання практичних завдань
9	Ознайомлення з конструктивними кресленнями фундаментів, стін, перекриттів, сходів і покрівлі	10	Обговорення та оцінювання практичних завдань
10	Порівняння фактичних розмірів приміщення з даними будівельного креслення	10	Обговорення та оцінювання практичних завдань

11	Виконання графічних завдань із читання та оформлення будівельних креслень	10	Обговорення та оцінювання практичних завдань
12	Індивідуальне завдання: підготовка презентації на вибрану тему з будівельного креслення, конструктивних елементів будівель або будівельних матеріалів	30	Обговорення та оцінювання практичних завдань
13	Оформлення звіту з навчальної практики	4	Захист
	Разом	**180**	

3.2 ЗМІСТ ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

№ теми	Назва теми	Завдання
1	Техніка безпеки під час проходження практики.	Проведення інструктажу з охорони праці, пожежної безпеки та попередження травматизму під час виконання практичних робіт. Ознайомлення з правилами безпечної роботи з креслярськими інструментами та вимірювальним обладнанням.
2	Отримання завдань практики. План роботи.	Визначення мети, завдань та етапів проходження навчальної практики. Ознайомлення з вимогами до виконання будівельних креслень, оформлення графічних робіт і звіту з практики.
3	Ознайомлення з будівельною документацією	Вивчення видів будівельних креслень, їх призначення та правил оформлення. Ознайомлення з масштабами, лініями креслення, нанесенням розмірів і використанням умовних графічних позначень.
4	Вивчення конструктивних частин будівлі	Ознайомлення з призначенням і будовою фундаментів, стін, перегородок, колон, балок, перекриттів, сходів, покрівлі та інших конструктивних елементів. Визначення їх розташування на будівельних кресленнях.
5	Читання архітектурно-будівельних креслень	Вивчення планів поверхів, фасадів і розрізів будівель. Визначення розташування приміщень, дверних і віконних прорізів, конструктивних елементів, будівельних осей, розмірів і висотних відміток.
6	Вивчення конструктивних креслень	Ознайомлення з кресленнями фундаментів, стін, перекриттів, сходів і покрівлі. Визначення основних розмірів, матеріалів і конструктивних особливостей елементів будівлі за кресленнями.
7	Виконання обмірів приміщень	Виконання вимірювань довжини, ширини та висоти приміщень, розмірів дверних і віконних прорізів та

		інших конструктивних елементів. Складання обмірного ескізу з нанесенням необхідних розмірів.
8	Складання обмірного плану приміщення	Опрацювання результатів вимірювань. Побудова плану приміщення в заданому масштабі з дотриманням правил будівельного креслення та нанесенням розмірів.
9	Виконання креслення плану приміщення	Виконання графічного зображення плану приміщення з позначенням стін, перегородок, дверних і віконних прорізів. Оформлення креслення відповідно до встановлених вимог.
10	Порівняння фактичних розмірів із проєктними	Порівняння результатів обмірів із даними будівельних креслень. Виявлення та пояснення можливих розбіжностей між фактичними й проєктними розмірами.
11	Виконання графічних завдань	Закріплення навичок читання та виконання будівельних креслень. Нанесення розмірів, позначення конструктивних елементів, оформлення креслень та перевірка їх відповідності вихідним даним.
12	Індивідуальне завдання	Підготовка презентації на вибрану тему з будівельного креслення, конструктивних частин будівель, будівельних матеріалів або технології виконання будівельних робіт. Узагальнення опрацьованого матеріалу та представлення результатів.
13	Оформлення та захист звіту з практики	Систематизація виконаних завдань, оформлення графічних матеріалів, обмірних ескізів і креслень. Підготовка звіту відповідно до встановлених вимог та його захист у визначений керівником практики час.

3.3 ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Індивідуальні завдання включаються до програми навчальної практики з метою формування у здобувачів освіти практичних умінь і навичок самостійного опрацювання інформації, читання та виконання будівельних креслень, вивчення конструктивних частин будівель і розуміння принципів їх улаштування.

Виконання індивідуальних завдань сприяє активізації пізнавальної та практичної діяльності студентів, розвитку просторового мислення, уважності, самостійності й творчих здібностей. Це дає змогу поглибити теоретичні знання, отримані під час навчання, та застосувати їх під час виконання практичних завдань, пов’язаних із будівельною справою.

Під час проходження навчальної практики студенти виконують індивідуальні завдання у формі презентацій на одну із запропонованих тем. Завдання видаються керівником практики від закладу фахової передвищої освіти перед початком практики. Презентація виконується за допомогою програм Microsoft PowerPoint або Canva та представляється студентом під час захисту навчальної практики.

Індивідуальні завдання мають навчально-дослідницький і практично орієнтований характер. Їх зміст передбачає самостійний пошук, опрацювання й узагальнення інформації про будівельні конструкції, архітектурно-будівельні

креслення, будівельні матеріали, конструктивні елементи та технології виконання будівельних робіт. За потреби тематика завдань може уточнюватися керівником практики з урахуванням рівня підготовки студентів і змісту практичних занять.

Презентація індивідуального завдання має містити до 20 слайдів, бути логічно структурованою, інформативною та оформленою відповідно до загальних вимог до навчальних презентацій. Ілюстративний матеріал (креслення, схеми, фотографії, рисунки, таблиці) повинен супроводжуватися короткими поясненнями, які розкривають зміст теми. Особливу увагу необхідно приділити правильному визначенню конструктивних елементів будівлі, розумінню їх призначення та вмінню розпізнавати їх на будівельних кресленнях.

Перелік індивідуальних завдань має рекомендаційний характер. Конкретна тема обирається студентом за погодженням із керівником практики від Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила». Зміст завдання може уточнюватися під час проходження навчальної практики.

3.4. ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Під час проходження навчальної практики студенти повинні виконати індивідуальне завдання на одну з таких тем:

1. Основні конструктивні частини будівлі та їх призначення.
2. Фундаменти будівель: види, будова та особливості влаштування.
3. Зовнішні та внутрішні стіни будівель.
4. Перегородки: призначення, види та конструктивні особливості.
5. Перекриття будівель: класифікація та конструктивні рішення.
6. Колони, балки та ригелі в конструкціях будівель.
7. Конструкція та основні елементи сходів.
8. Покрівлі будівель: види, конструкція та матеріали.
9. Дахи будівель: конструктивні елементи та їх призначення.
10. Вікна й двері: конструкція, розміри та умовні позначення на кресленнях.
11. Архітектурно-будівельні креслення та їх призначення.
12. Читання планів поверхів житлових і громадських будівель.
13. Читання фасадів і розрізів будівель.
14. Умовні графічні позначення на будівельних кресленнях.
15. Будівельні осі, розміри та висотні відмітки на кресленнях.
16. Масштаби та правила нанесення розмірів на будівельних кресленнях.
17. Основні правила виконання та оформлення будівельних креслень.
18. Послідовність виконання креслення плану приміщення.
19. Обмірні роботи в будівництві: призначення та порядок виконання.
20. Складання обмірного ескізу та плану приміщення.
21. Вимірювальні інструменти, які використовуються під час обмірних робіт.
22. Основні будівельні матеріали та їх застосування в конструкціях будівель.
23. Кам'яні та цегляні конструкції будівель.
24. Залізобетонні конструкції: види та сфери застосування.
25. Дерев'яні конструкції в сучасному будівництві.

26. Металеві конструкції будівель і споруд.
27. Конструктивні особливості малоповерхових житлових будинків.
28. Основні етапи зведення житлового будинку.
29. Енергоефективність будівель та сучасні теплоізоляційні матеріали.
30. Види будівельних креслень під час реконструкції та ремонту будівель.
31. Відмінності між архітектурними та конструктивними кресленнями.
32. Взаємозв'язок конструктивних елементів будівлі та їх відображення на кресленнях.
33. Основні вимоги охорони праці та безпеки під час виконання будівельних робіт.
34. Типові помилки під час читання та виконання будівельних креслень.
35. Сучасні цифрові технології у створенні будівельних креслень: AutoCAD та BIM-технології.

3.5 ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Після закінчення терміну проходження навчальної практики здобувачі освіти Фахового коледжу подають керівнику практики такі документи:

- щоденник;
- звіт за результатами проходження практики.

Вимоги щодо змісту звіту про проходження практики та порядку ведення щоденника описані у «Методичних рекомендаціях щодо проходження навчальної практики».

Результати проходження практики оцінюються комісією та згідно з графіком освітнього процесу з урахуванням попереднього вивчення звітних матеріалів, висновків керівників практики, доповідей здобувачів освіти та їх відповідей на запитання під час захисту практики.

Перераховані вище матеріали після захисту результатів практично підготовки передаються цикловою комісією в архів для зберігання.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ НА ПРАКТИЦІ

Здобувачі освіти Фахового коледжу під час проходження практики зобов'язані:

− до початку практичної підготовки отримати від керівника практики методичні матеріали (методичні вказівки, програму, індивідуальні завдання);

− своєчасно прибути на практику;

− у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та вказівками керівника;

− вивчити й суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і навчальної санітарії та внутрішнього розпорядку;

− нести відповідальність за виконану роботу та її результати і показувати приклад свідомого і сумлінного ставлення до праці.

Здобувачі освіти Фахового коледжу мають право на:

- безоплатне проходження практики;
- методичне та організаційне забезпечення практики;
- консультативну допомогу з боку керівника практики;
- консультування з керівником практики;
- користування бібліотекою бази практики, фондом законодавчих актів,

нормативних та інструктивних матеріалів з програмних питань практики;

- здорові, безпечні та належні для високопродуктивної роботи умови для проходження практики.

5.ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИКА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Керівник практики здійснює організаційно-методичну допомогу з питань практики та контроль за її проведенням, а саме:

- забезпечує проведення всіх організаційних заходів у Фаховому коледжі перед проходженням здобувачами освіти навчальної практики: інструктаж; надання здобувачам освіти необхідних документів (програми, індивідуального завдання, методичних рекомендацій щодо оформлення звітної документації тощо);
- контролює забезпечення належних умов практичної підготовки здобувачів освіти та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;
- розробляє тематику індивідуальних завдань, які враховують специфіку спеціальності;
- контролює відвідування здобувачами освіти практичних занять;
- здійснює контроль за виконанням програми практики та термінами її проходження;
- надає методичну допомогу здобувачам фахової передвищої освіти під час виконання ними індивідуальних завдань;
- проводить обов'язкові консультації щодо обробки зібраного матеріалу та його використання для звіту про практику;
- інформує здобувачів фахової передвищої освіти про порядок надання звітів практичної підготовки;
- бере участь у захисті практики у складі комісії, на підставі чого оцінює результати практики здобувачів освіти, атестує їх і виставляє оцінки в індивідуальні навчальні плани;
- готує звіт за результатами проходження практичної підготовки для обговорення на засіданні циклової комісії (звіт повинен містити: список закріплених за ним здобувачів освіти; результати виконання програми, включаючи допущені

відхилення від програми; результати захисту практики (заліку); пропозиції щодо вдосконалення);

- подає звіти, реферати, завантажує відеоматеріали (презентації) практики у систему СДО.

6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Оцінювання навчальної практики здійснюється згідно з Положенням про систему контролю та оцінювання знань здобувачів освіти Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила».

Під час оцінювання результатів практики враховуються такі показники:

- організованість, дисциплінованість і добросовісне ставлення до навчання здобувача-практиканта, його ініціативність і творчість;
- повнота виконання програми практики;
- своєчасність здачі звіта та презентації

Результати навчальної практики оцінюються за схемою:

Оформлення матеріалів практики	**Зміст матеріалів практики**	**Захист практики**	**Сума**
10 балів	30 балів	60 балів	100

Систему оцінювання роботи та знань здобувачів за результатами проходження навчальної практики представлено нижче в таблиці.

Найменування	**Кількість балів**
Звіт із практики – 40 балів (оформлення + зміст матеріалів)	
Оформлення матеріалів практики:	**10 балів**
Правильність оформлення звіту (порядок розміщення структурних елементів текстової частини, повнота висвітлення матеріалу, відсутність граматичних помилок).	2
Наявність і якість оформлення звіту, презентації	6
Дотримання загальних вимог до оформлення звіту, (нумерація сторінок, оформлення титульного листа, дотримання вимог до розміру полів, шрифту, міжрядкового інтервалу й інше).	2
Вимоги до змісту звіту з практики і презентації:	**30 балів**
Якість і глибина виконання усіх програмних завдань фахової практичної підготовки.	10

Наявність, системність і глибина особистого аналізу діяльності бази практики.	10
Наявність і якість самостійного виконання індивідуальних завдань.	10
2. Захист матеріалів практики – 40 балів	**60 балів**
Глибина оволодіння практичними навичками роботи.	20
Уміння стисло (у межах регламенту), послідовно та чітко викласти сутність і результати практики.	20
Повнота і ґрунтовність відповідей на запитання членів комісії, здатність аргументовано захищати свої висновки та пропозиції.	20

Якість виконання звіту з практики оцінюється в діапазоні від 0 до 40 балів, а результати захисту матеріалів практики – у діапазоні від 0 до 60 балів. Загальна підсумкова оцінка під час захисту матеріалів практики складається з суми балів, отриманих за якість виконання звіту з практики та кількості балів, отриманих під час захисту.

Переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в національну шкалу та шкалу ECTS здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання, поданих нижче.

Критерії оцінювання знань здобувачів

Шкала в балах	Оцінка шкали ECTS	Національна шкала
90-100 балів	A	5 (« відмінно»)
83-89 балів	B	4 («дуже добре»)
75-82 бали	C	4 («добре»)
67-74 бали	D	3 («задовільно»)
60-66 балів)	E	3 («достатньо»)
35-59 балів	FX	2 («незадовільно»)
0-34 бали	F	2 («неприйнятно»)

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Оцінка «відмінно». Звіт з практики є бездоганним. Відповідь здобувача базується на рівні самостійного мислення з елементами творчого підходу. Здобувач у повному обсязі, якісно та своєчасно виконав індивідуальні завдання й усі програмні завдання фахової практичної підготовки, зібрав і засвоїв необхідний матеріал, грамотно та логічно його викладає, правильно обґрунтовує ухвалені рішення, ознайомлений з рекомендованою літературою, оперує фаховими архітектурними термінами, використовує та уміло поєднує теоретичні надбання з

практикою, його доповідь стисла, логічна, проголошена вільно, відповіді на запитання правильні.

Оцінка «дуже добре». Звіт з практики оформлений за всіма вимогами. Відповідь будується на рівні самостійного мислення. Здобувач у повному обсязі, якісно та своєчасно виконав індивідуальні завдання й усі програмні завдання фахової практичної підготовки, зібрав і засвоїв необхідний матеріал, грамотно та логічно його викладає, правильно обґрунтовує ухвалені рішення, ознайомлений з рекомендованою літературою, оперує фаховими архітектурними термінами, здійснює самостійний аналіз опрацьованого матеріалу, вміло поєднує теоретичні надбання з практикою. Його доповідь стисла, логічна, проголошена вільно, відповіді на запитання правильні. Можливі несуттєві труднощі у відповідях на деякі неосновні питання.

Оцінка «добре» виставляється за ґрунтовно складений звіт, сумлінну підготовку до його захисту й умілий виклад матеріалу та знань. Також добре виконано індивідуальні завдання. Під час написання звіту здобувач використав достатню кількість фактичного матеріалу, його доповідь логічна, проголошена вільно, відповіді на запитання здебільшого правильні та стислі, будуються на рівні самостійного мислення. Однак, на захисті здобувач є непослідовним у відповідях, недостатньо обґрунтовує свої висновки та допускає певні неточності в трактуванні окремих проблем.

Оцінка «задовільно» виставляється, якщо здобувач виконує роботи з порушенням терміну, припускає неточності в оформленні матеріалів практики, орієнтується в програмних завданнях фахової практичної підготовки, але не може без сторонньої допомоги зробити на їх основі висновки, індивідуальні завдання виконані з допущенням помилок, не може пов’язати теоретичні узагальнення з практикою, відчуває значні труднощі в стислому та логічному викладі проблем, не всі його відповіді на запитання правильні або повні.

Оцінка «достатньо». Поверхневе знання матеріалу, часткове виконання кожного виду програмних завдань фахової практичної підготовки, зокрема індивідуальних завдань, недостатньо чітке формулювання під час викладення матеріалів звіту. Здобувач допускає суттєві помилки та неточності, не володіє практичними навичками.

Оцінка «незадовільно» виставляється у випадку, коли здобувач, навіть маючи непоганий письмовий варіант звіту з практики, не виконав певний вид програмних завдань фахової практичної підготовки, не виконав індивідуальні завдання або виконав їх з нехтуванням встановлених вимог, не може відповісти на запитання щодо сутності досліджених питань, не виконав календарний план проходження навчальної практики.

Оцінка «неприйнятно» ставиться, коли здобувач не з’явився для отримання завдань практики, не виконав і не захистив звіт з навчальної практики.

7. ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Навчальна практика здобувачів проводиться на базі Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила», відповідає вимогам нормативно-правових актів з охорони праці.

Обов'язковою умовою допущення здобувачів до проходження практики є проходження ними вступного інструктажу з охорони праці і первинного інструктажу на місці проходження практики та оформлення його в журналі реєстрації з підписами особи, яка проводила інструктаж, та особи, яку інструктували.

Здобувачу-практиканту повинні бути забезпечені нормальні умови праці і умови проходження практики.

Здобувач-практикант повинен дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку організації.

Здобувач-практикант у перший день прибуття на місце проходження практики проходить інструктаж на робочому місці, про що робить відповідний запис у щоденнику, та організовує своє робоче місце (місце проходження практики).

Здобувач-практикант під час проходження навчальної практики зобов'язаний дбати про особисту безпеку і здоров'я оточуючих людей.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Лелик Я. Р., Тарасюк І. І. Основи будівельного креслення : методичний посібник. Луцьк : РВВ Луцького НТУ, 2017. 35 с.

2. Михайленко В. Є., Ванін В. В., Ковальов С. М. Інженерна та комп'ютерна графіка : підручник. Київ : Каравела, 2023. 368 с.

3. Семко В. О., Пашинський М. В. Архітектура будівель і споруд. Архітектурні конструкції малоповерхових цивільних будівель : навчальний посібник. Кропивницький : ЦНТУ, 2020. 185 с.

4. Смоляк В. В., Ковальський В. П., Козинюк Н. В. та ін. Архітектура будівель і споруд. Багатоповерхові каркасні будинки : навчальний посібник. Вінниця : ВНТУ, 2019. 76 с.

5. Колякова В. М. Будівельні конструкції : конспект лекцій. Київ : Видавництво «Ліра-К», 2021. 146 с.

6. Куліков П. М., Плоский В. О., Гетун Г. В. Конструкції будівель і споруд. Книга 1 : підручник / за ред. Г. В. Гетуна. Київ : Ліра-К, 2021. 816 с.

7. Хоменко О. Г. Енергозберігаючі технології в будівництві : навчальний посібник. Глухів, 2019. 118 с.

Допоміжна література

8. ДСТУ 9243.4:2023. Система проєктної документації для будівництва. Основні вимоги до проєктної документації. Чинний з 1 квітня 2024 року.

9. ДБН В.2.2-15:2019. Житлові будинки. Основні положення.

10. ДБН В.1.1-7:2016. Пожежна безпека об'єктів будівництва. Загальні вимоги.

11. ДБН А.2.2-3:2014. Склад та зміст проектної документації на будівництво. Київ : Мінрегіон України, 2014. 33 с.

12. ДБН В.1.2-14:2018. Загальні принципи забезпечення надійності та конструктивної безпеки будівель і споруд. Київ : Мінрегіон України, 2018. 30 с.

Інформаційні ресурси

13. http://ep3.nuwm.edu.ua/4741/1/V55.pdf Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського URL: http://www.nbuv.gov.ua/

14. Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України URL: http://www.minregion.gov.ua/