

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

Циклова комісія з бізнесу та управління

**ЗАТВЕРДЖУЮ**
Директор Фахового коледжу
ЗВО «Університет Короля Данила»
Володимир ЯСЛИК

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ОБЛІК ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

Галузь знань 07 Управління та адміністрування.
Спеціальність 071 Облік і оподаткування.
Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування».

Освітньо-професійний ступінь – *фаховий молодший бакалавр*.
Статус дисципліни – *вибіркова*.
Мова викладання, навчання та оцінювання – *українська*.

Розробник:

ЦЮЦЯК Ігор Любомирович – спеціаліст вищої категорії, викладач циклової комісії з бізнесу та управління Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила».

**Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії
з бізнесу та управління**

Протокол № 1 від 27 серпня 2025 р.

Голова циклової комісії



Андрій ЦЮЦЯК

Схвалено методичною радою

Фахового коледжу

ЗВО «Університет Короля Данила»

Протокол № 1 від 28 серпня 2025 р.

Голова методичної ради



Олег КЛІЩ

ВСТУП

Мета вивчення дисципліни – формування у здобувачів освіти базових знань і практичних навичок щодо порядку ведення обліку зовнішньоекономічних операцій.

Предмет навчальної дисципліни – фінансово-господарські операції у сфері зовнішньоекономічних відносин.

Завдання: вивчення сутності зовнішньоекономічної діяльності; ознайомлення з порядком ведення обліку фінансових і господарських операцій, що здійснюються у межах зовнішньоекономічних відносин суб'єктів господарювання України з іноземними контрагентами; формування вмінь щодо документального оформлення та відображення зовнішньоекономічних операцій у системі рахунків бухгалтерського обліку.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати:**

- 1) основні законодавчі та нормативні акти, що регламентують порядок ведення бухгалтерського обліку зовнішньоекономічних операцій;
- 2) сутність зовнішньоекономічної діяльності;
- 3) процес документального оформлення зовнішньоекономічних операцій;
- 4) порядок ведення обліку зовнішньоекономічних операцій.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **уміти:**

- 1) застосовувати положення нормативно-правових актів і національних стандартів, що регламентують порядок ведення бухгалтерського обліку зовнішньоекономічних операцій;
- 2) оформлювати первинні документи з обліку зовнішньоекономічних операцій;
- 3) вести облік операцій в іноземній валюті;
- 4) обліковувати експортно-імпортні операції;
- 5) здійснювати облік розрахунків із підзвітними особами за кордоном;
- 6) вести облік інших зовнішньоекономічних операцій.

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

		Денна форма	Заочна форма
Курс		3	3
Семестр		5	5
Кількість кредитів ECTS (год.)		3 (90 год.)	3 (90 год.)
Аудиторні навчальні заняття, год.	лекції	16	4
	семінарські	14	2
Самостійна робота, год		60	84
Форма підсумкового контролю	залік	залік	залік

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Пререквізити	Постреквізити
Вступ у спеціальність	
Бухгалтерський облік	
Фінансовий облік	
Оподаткування	

ЗАГАЛЬНІ ТА СПЕЦІАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

які доповнюються вивченням навчальної дисципліни «Облік зовнішньоекономічної діяльності» згідно з освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування»

Результати навчання	Код та назва компетентності
РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.	ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.	СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.

РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.	СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.
РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.	СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.

ПОЛІТИКА КУРСУ

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Фаховому коледжі ЗВО «Університету Короля Данила», студенти зобов'язані виконувати вимоги освітньо-професійної програми, графік освітнього процесу й вимоги навчального плану.

ПОВЕДІНКА В АУДИТОРІЇ

Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися норм і правил внутрішнього розпорядку відповідно до Статуту Університету, Положення про Фаховий коледж і Положення про систему внутрішнього розпорядку.

1. Студент повинен з'являтися на заняття без запізнь. Про початок і закінчення занять інформує розклад, доступний в електронному чи паперовому вигляді.

2. Студенти заходять в аудиторію тільки після того, як її залишає викладач і група, що мали там попереднє заняття.

3. Студенти повинні бути в аудиторії перед початком заняття, приходити раніше викладача.

4. Перед початком заняття студент має вимкнути звук мобільного телефона й інших пристроїв. Таке міжнародне правило етикету стосується не тільки навчального процесу, а й будь-яких офіційних заходів. Користуватися гаджетами під час заняття в цілях, що не пов'язані з навчальним процесом чи порушують його, не дозволяється.

5. В аудиторії слід поводитися виховано, стримано, уважно слухати викладача й бути активним учасником навчального процесу.

6. Потрібно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку коледжу, бути толерантними, доброзичливими й виваженими у спілкуванні зі студентами й викладачами.

7. У разі дистанційної форми навчання присутність студента на практичному занятті передбачає обов'язково ввімкнуту камеру, а також активність та уважність.

ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

На початку вивчення курсу викладач знайомить студентів з основними пунктами Положення про академічну доброчесність, відповідно до якого й здійснюється навчальний процес.

Студент зобов'язаний:

1. Поважати права всіх членів академічної спільноти ЗВО «Університет Короля Данила», Фахового коледжу зокрема.

2. Дотримуватися гендерної, расової, етнокультурної, міжконфесійної та політичної толерантності.

3. Не фальшувати, не підробляти документи, що стосуються навчального процесу.

4. Не списувати, не використовувати шпаргалки й інші підказки під час проміжного чи підсумкового контролю.

5. Поводитися гідно, навчатися сумлінно, бути чесним у міжособистісному спілкуванні.

6. Не пропонувати й не надавати членам академічної спільноти ЗВО «Університет Короля Данила», Фахового коледжу зокрема, неправомірної вигоди, не займатися протекціонізмом.

ВІДПРАЦЮВАННЯ ПРОПУЩЕНИХ ЗАНЯТЬ		
Відповідно до Положення про систему контролю та оцінювання знань здобувачів освіти Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила» усі пропущені заняття, а також отримані негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані в установленний термін.		
ОСКАРЖЕННЯ ПРОЦЕДУРИ ПРОВЕДЕННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ (СЕМЕСТРОВОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ)		
Оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів відповідно до Положення про систему контролю та оцінювання знань здобувачів освіти Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила» розглядає та вирішує проректор з навчальної роботи на підставі заяви студента або подання директора Фахового коледжу.		
МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА ДІАГНОСТИКА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ		
Результати навчання	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
Освітній компонент «Облік зовнішньоекономічної діяльності»		
РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.	Словесні методи (лекція, розповідь-пояснення, бесіда). Наочні методи (ілюстрування, мультимедійні методи). Практичні методи (вправи, практичні роботи). Творчі (дослідження студентів). Метод самостійної роботи. Робота під керівництвом викладача. Інтерактивні методи (дискусія, мозковий штурм).	Залік. Поточний контроль. Усний контроль. Письмовий контроль. Тестовий контроль.
РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.		
РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.		
РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.		

ДІАГНОСТИКА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти 3 курсу за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» здійснюється відповідно до «Положення про систему контролю та оцінювання знань здобувачів освіти Фахового коледжу ЗВО «Університету Короля Данила». Кожен вид контролю передбачений з урахуванням результатів навчання.

Видами діагностики та контролю знань з навчальної дисципліни є *поточний контроль, підсумковий контроль, оцінювання самостійної роботи, самоконтроль*.

Поточний контроль (в т. ч. контроль самостійної роботи та форми самоконтролю) – усне опитування та виконання письмових завдань (тестів), виступи, презентації на практичних заняттях. Оцінювання здійснюється за національною чотирибальною шкалою – «2»; «3»; «4»; «5».

Фіксація поточного контролю здійснюється в «Електронному журналі обліку успішності академічної групи» на підставі чотирибальної шкали. У разі відсутності здобувача освіти на занятті виставляється «н». За результатами поточного контролю у Журналі автоматично обчислюється підсумкова оцінка та здійснюється підрахунок пропущених занять. Усереднена оцінка переводиться в 60-бальну шкалу згідно нижченаведеної таблиці.

Здобувачі освіти повинні мати оцінки з не менше 50 % аудиторних занять.

Оцінювання самостійної роботи, яка передбачена в тематичному плані навчальної дисципліни разом з аудиторною роботою, здійснюється під час проведення практичних занять (поточний контроль). Поточний контроль самостійної роботи передбачає усну відповідь, захист практичних робіт, вирішення ситуаційних задач, виконання індивідуальних завдань, відпрацювання практичних навичок тощо.

Виставлення балів за самостійну роботу під час поточного контролю обов'язково супроводжується оцінювальними судженнями. Бали додаються до балів, які отримав здобувач освіти під час поточного контролю, але не більше, ніж кількість балів з оцінювання окремої теми заняття.

Оцінювання тем, які виносяться лише на самостійну роботу і не входять до тем аудиторних занять, контролюється під час підсумкового контролю.

Підсумковий контроль проводиться для встановлення рівня досягнення здобувачами освіти програмних результатів навчання з навчальної дисципліни «Облік зовнішньоекономічної діяльності», після завершення вивчення дисципліни.

До підсумкового контролю допускаються здобувачі освіти, які за результатами поточного контролю отримали 35 балів і більше. Усі здобувачі освіти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру.

Підсумковий контроль знань проводиться у формі заліку, завданням якого є перевірка розуміння здобувачем освіти програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, вміння формулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо. Усі здобувачі освіти зобов'язані до заліку відпрацювати всі пропущені практичні заняття.

За результатами підсумкового контролю здобувач освіти може отримати 40 балів. Здобувачі освіти, які під час підсумкового контролю отримали 25 балів і

менше, вважаються такими, що не склали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях, оцінюється в балах (національної шкали, 100-бальної шкали й шкали ЄКТС) і є сумою балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Здобувачі освіти можуть підвищувати свій рейтинг під час екзаменаційної сесії через одноразову повторну перездачу, попередньо подавши заяву адміністрації коледжу не пізніше одного робочого дня після сесії.

Одержаний при підвищенні рейтингу результат буде остаточним при виставленні підсумкового контролю.

Здобувачі освіти, які не з'явилися на залік без поважних причин, вважаються такими, що отримали незадовільну оцінку.

Самоконтроль передбачений у формі питань для самоконтролю, які розміщено на сторінці навчальної дисципліни «Облік зовнішньоекономічної діяльності» в Системі дистанційної освіти та виконанні практичних завдань, виконуючи які здобувачі фахової передвищої освіти мають можливість самостійно перевірити правильність виконання та проаналізувати неправильні результати.

КРИТЕРІЙ ОЦІНЮВАННЯ (за 4-бальною шкалою)

<i>Шкала в балах</i>	<i>Оцінка шкали ECTS</i>	<i>Національна шкала</i>
90-100 балів	A	5 («відмінно»)
83-89 балів	B	4 («дуже добре»)
75-82 бали	C	4 («добре»)
67-74 бали	D	3 («задовільно»)
60-66 балів	E	3 («достатньо»)
35-59 балів	FX	2 («незадовільно»)
0-34 бали	F	2 («неприйнятно»)

При цьому, оцінки повинні відповідати таким критеріям:

«відмінно» – здобувач освіти міцно засвоїв матеріал навчальної дисципліни, глибоко й всебічно знає зміст, основні положення рекомендованої літератури, вільно володіє практичними навичками з порядку ведення обліку зовнішньоекономічних операцій, демонструє логічне мислення, високий рівень творчого підходу, пропонує оригінальні ідеї та застосовує знання у вирішенні ситуаційних завдань.

«дуже добре» – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, аргументовано викладає його, володіє практичними навичками з порядку ведення обліку зовнішньоекономічних операцій, активно бере участь в обговореннях, ділиться ідеями, більшість завдань виконує вчасно, допускаючи лише незначні недоліки.

«добре» – здобувач освіти володіє навчальним матеріалом і практичними інструментами, висловлює власні міркування з порядку ведення обліку

зовнішньоекономічних операцій, проте допускає неточності у логіці викладу чи аналізі практичного матеріалу.

«задовільно» – здобувач освіти в основному опанував теоретичні питання з порядку ведення обліку зовнішньоекономічних операцій, але відповідає непереконливо, плутає поняття, а додаткові питання викликають невпевненість або виявляють відсутність стабільних знань.

«достатньо» – здобувач освіти володіє матеріалом з порядку ведення обліку зовнішньоекономічних операцій на елементарному рівні, відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища й пов'язувати їх із майбутньою діяльністю.

«незадовільно» – здобувач освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає визначень і майже не орієнтується в рекомендованій літературі.

«неприйнятно» – здобувач освіти взагалі не орієнтується в навчальному матеріалі, а практичні навички з порядку ведення обліку зовнішньоекономічних операцій не сформовані.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Облік зовнішньоекономічної діяльності»

1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Загальні засади зовнішньоекономічної діяльності

1. Предмет та об'єкт зовнішньоекономічної діяльності
2. Суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності та порядок їх реєстрації
3. Особливості організації бухгалтерського обліку на підприємствах, які здійснюють зовнішньоекономічну діяльність
4. Поняття зовнішньоекономічного контракту та порядок його укладання

Тема 2. Облік валютно-фінансових операцій

1. Поняття валютних цінностей та операцій з ними
2. Курсові різниці: суть, порядок визначення та відображення в обліку
3. Рахунки в банках в іноземній валюті: види, порядок відкриття та облікове відображення операцій
4. Документальне оформлення та облік операцій з купівлі іноземної валюти
5. Документальне оформлення та облік операцій з продажу іноземної валюти

Тема 3. Облік операцій з імпорту

1. Суть, значення та роль імпортних операцій
2. Облік імпорту товарів за умов наступної оплати
3. Облік імпортних операцій за умов попередньої оплати
4. Особливості обліку імпорту основних засобів за умов наступної оплати
5. Аналітичний облік розрахунків за імпортними операціями

Тема 4. Облік операцій з експорту

1. Суть, значення та роль експортних операцій
2. Облік експортних операцій за умов наступної оплати
3. Облік експортних операцій за умов попередньої оплати
4. Облік експорту робіт і послуг

Тема 5. Облік бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною

1. Поняття зовнішньоекономічного бартеру та основні вимоги до його здійснення
2. Облік зовнішньоекономічних товарообмінних (бартерних) операцій
3. Суть операцій з переробки давальницької сировини у зовнішньоекономічній діяльності
4. Облік операцій з переробки давальницької сировини у виконавця
5. Облік операцій з давальницькою сировиною у замовника

Тема 6. Облік власного капіталу на підприємствах з іноземними інвестиціями

1. Набуття статусу підприємства з іноземними інвестиціями та порядок внесення майна у вигляді засновницької інвестиції
2. Оподаткування внесків іноземних інвесторів
3. Облік статутного капіталу на підприємствах з іноземними інвестиціями

Тема 7. Облік інших видів зовнішньоекономічних операцій

1. Облік розрахунків із підзвітними особами за кордон
2. Загальна характеристика кредитних операцій у зовнішньоекономічній діяльності
3. Синтетичний та аналітичний облік кредитів в іноземній валюті
4. Загальні засади та передумови інвестування коштів за кордон
5. Облік фінансових інвестицій за кордон

2.ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН									
№	Назва теми	Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		всього	лекції	практичні заняття	самостійна робота	всього	лекції	практичні заняття	самостійна робота
1	Загальні засади зовнішньоекономічної діяльності	10	2	2	6	54	2	2	10
2	Облік валютно-фінансових операцій	16	4	2	10				14
3	Облік операцій з імпорту	14	2	2	10				14
4	Облік операцій з експорту	14	2	2	10				12
5	Облік бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною	14	2	2	10	36	2	-	12
6	Облік власного капіталу на підприємствах з іноземними інвестиціями	10	2	2	6				12
7	Облік інших видів зовнішньоекономічних операцій	12	2	2	8				10
	Всього годин на вивчення дисципліни	90	16	14	60	90	4	2	84

3.ПЛАН ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ

№ заняття	Теми лекцій	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Лекція 1	Загальні засади зовнішньоекономічної діяльності	2	2
Лекція 2, 3	Облік валютно-фінансових операцій	4	
Лекція 4	Облік операцій з імпорту	2	
Лекція 5	Облік операцій з експорту	2	
Лекції 6	Облік бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною	2	2
Лекція 7	Облік власного капіталу на підприємствах з іноземними інвестиціями	2	
Лекція 8	Облік інших видів зовнішньоекономічних операцій	2	
	Всього лекційних занять	16	4

4.ПЛАН СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

№ заняття	Тема заняття	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
9	Загальні засади зовнішньоекономічної діяльності	2	2
10	Облік валютно-фінансових операцій	2	
11	Облік операцій з імпорту	2	
12	Облік операцій з експорту	2	
13	Облік бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною	2	-
14	Облік власного капіталу на підприємствах з іноземними інвестиціями	2	
15	Облік інших видів зовнішньоекономічних операцій	2	
	Всього семінарських занять	14	2

САМОСТІЙНА РОБОТА

Назва теми	Зміст завдання для самостійної роботи	Кількість годин		Рекомендовані джерела інформації
		денна форма	заочна форма	
Тема 1. Загальні засади зовнішньоекономічної діяльності	Опрацювати питання: 1. Нормативно-правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні 2. Принципи здійснення зовнішньоекономічної діяльності в Україні 3. Класифікація видів зовнішньоекономічної діяльності 4. Форми участі підприємств України у зовнішньоекономічних відносинах	6	10	1, 2, 3, 4, 5
Тема 2. Облік валютно-фінансових операцій	Опрацювати питання: 1. Валютне регулювання та валютний контроль в Україні 2. Курси валют: види, порядок встановлення та використання в обліку 3. Облік комісійних та інших банківських витрат, пов'язаних з валютними операціями 4. Відображення валютних операцій у фінансовій звітності підприємства	10	14	1, 2, 3, 4, 5, 7, 8
Тема 3. Облік операцій з імпорту	Опрацювати питання: 1. Нормативно-правове регулювання імпортних операцій в Україні 2. Митна вартість товарів: суть, структура та методи визначення 3. Облік транспортно-експедиційних та інших додаткових витрат, пов'язаних з імпортом 4. Визначення первісної вартості імпортованих товарів і основних засобів	10	14	1, 2, 3, 4, 5

	5. Документальне оформлення імпорتنих операцій 6. Порядок відображення експортних операцій у фінансовій звітності			
Тема 4. Облік операцій з експорту	Опрацювати питання: 1. Нормативно-правове регулювання експортних операцій в Україні 2. Документальне оформлення експортних операцій 3. Особливості визначення доходу від реалізації продукції, робіт і послуг за експортними контрактами 4. Облік витрат, пов'язаних із здійсненням експортних операцій 5. Порядок відображення експортних операцій у фінансовій звітності	10	12	1, 2, 3, 4, 5
Тема 5. Облік бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною	Опрацювати питання: 1. Нормативно-правове регулювання бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною 2. Оподаткування бартерних операцій у зовнішньоекономічній діяльності 3. Особливості митного оформлення бартеру та давальницької сировини 4. Визначення первісної вартості продукції, виготовленої з давальницької сировини 5. Відображення бартерних і давальницьких операцій у фінансовій звітності	10	12	1, 2, 3, 4, 5
Тема 6. Облік власного капіталу на підприємствах з іноземними інвестиціями	Опрацювати питання: 1. Порядок формування та облік додаткового капіталу, утвореного внаслідок переоцінки внесків іноземних інвесторів 2. Особливості обліку курсових різниць при	6	12	1, 2, 3, 4, 5, 6

	формуванні статутного капіталу в іноземній валюті 3. Облік операцій з викупу, анулювання або реалізації частки іноземного інвестора у статутному капіталі 4. Документальне оформлення та облік корпоративних прав, що належать іноземному інвестору 5. Розкриття інформації про власний капітал у фінансовій звітності підприємства з іноземними інвестиціями			
Тема 7. Облік інших видів зовнішньоекономічних операцій	Опрацювати питання: 1. Особливості обліку витрат, пов'язаних із здійсненням інвестицій за кордон 2. Облік доходів від фінансових інвестицій за межами України 3. Облік гарантій, забезпечень та авансів у межах зовнішньоекономічної діяльності 4. Порядок документального оформлення та відображення у звітності зовнішньоекономічних кредитних і інвестиційних операцій 5. Бухгалтерський облік реекспортних операцій 6. Облік реімпортних операцій	8	10	1, 2, 3, 4, 5
Всього годин самостійної роботи		60	84	

ПРОГРАМОВІ ВИМОГИ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Нормативно-правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні
2. Принципи здійснення зовнішньоекономічної діяльності в Україні
3. Класифікація видів зовнішньоекономічної діяльності
4. Форми участі підприємств України у зовнішньоекономічних відносинах
5. Предмет та об'єкт зовнішньоекономічної діяльності
6. Суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності та порядок їх реєстрації
7. Особливості організації бухгалтерського обліку на підприємствах, які здійснюють зовнішньоекономічну діяльність
8. Поняття зовнішньоекономічного контракту та порядок його укладання
9. Валютне регулювання та валютний контроль в Україні
10. Курси валют: види, порядок встановлення та використання в облік
11. Поняття валютних цінностей та операцій з ними
12. Курсові різниці: суть, порядок визначення та відображення в обліку
13. Рахунки в банках в іноземній валюті: види, порядок відкриття та облікове відображення операцій
14. Документальне оформлення та облік операцій з купівлі іноземної валюти
15. Документальне оформлення та облік операцій з продажу іноземної валюти
16. Облік комісійних та інших банківських витрат, пов'язаних з валютними операціями
17. Відображення валютних операцій у фінансовій звітності підприємства
18. Нормативно-правове регулювання імпорتنих операцій в Україні
19. Митна вартість товарів: суть, структура та методи визначення
20. Суть, значення та роль імпорتنих операцій
21. Облік імпорту товарів за умов наступної оплати
22. Облік імпорتنих операцій за умов попередньої оплати
23. Особливості обліку імпорту основних засобів за умов наступної оплати
24. Аналітичний облік розрахунків за імпортними операціями
25. Облік транспортно-експедиційних та інших додаткових витрат, пов'язаних з імпортом
26. Визначення первісної вартості імпортованих товарів і основних засобів
27. Документальне оформлення імпорتنих операцій
28. Порядок відображення експортних операцій у фінансовій звітності
29. Нормативно-правове регулювання експортних операцій в Україні
30. Суть, значення та роль експортних операцій
31. Облік експортних операцій за умов наступної оплати
32. Облік експортних операцій за умов попередньої оплати
33. Облік експорту робіт і послуг
34. Документальне оформлення експортних операцій

35. Особливості визначення доходу від реалізації продукції, робіт і послуг за експортними контрактами
36. Облік витрат, пов'язаних із здійсненням експортних операцій
37. Порядок відображення експортних операцій у фінансовій звітності
38. Нормативно-правове регулювання бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною
39. Поняття зовнішньоекономічного бартеру та основні вимоги до його здійснення
40. Облік зовнішньоекономічних товарообмінних (бартерних) операцій
41. Оподаткування бартерних операцій у зовнішньоекономічній діяльності
42. Особливості митного оформлення бартеру та давальницької сировини
43. Суть операцій з переробки давальницької сировини у зовнішньоекономічній діяльності
44. Облік операцій з переробки давальницької сировини у виконавця
45. Облік операцій з давальницькою сировиною у замовника
46. Визначення первісної вартості продукції, виготовленої з давальницької сировини
47. Відображення бартерних і давальницьких операцій у фінансовій звітності підприємства
48. Набуття статусу підприємства з іноземними інвестиціями та порядок внесення майна у вигляді засновницької інвестиції
49. Оподаткування внесків іноземних інвесторів
50. Облік статутного капіталу на підприємствах з іноземними інвестиціями
51. Порядок формування та облік додаткового капіталу, утвореного внаслідок переоцінки внесків іноземних інвесторів
52. Особливості обліку курсових різниць при формуванні статутного капіталу в іноземній валюті
53. Облік операцій з викупу, анулювання або реалізації частки іноземного інвестора у статутному капіталі
54. Документальне оформлення та облік корпоративних прав, що належать іноземному інвестору
55. Розкриття інформації про власний капітал у фінансовій звітності підприємства з іноземними інвестиціями
56. Облік розрахунків із підзвітними особами за кордон
57. Загальна характеристика кредитних операцій у зовнішньоекономічній діяльності
58. Синтетичний та аналітичний облік кредитів в іноземній валюті
59. Загальні засади та передумови інвестування коштів за кордон
60. Облік фінансових інвестицій за кордон
61. Особливості обліку витрат, пов'язаних із здійсненням інвестицій за кордон
62. Облік доходів від фінансових інвестицій за межами України
63. Облік гарантій, забезпечень та авансів у межах зовнішньоекономічної діяльності
64. Бухгалтерський облік реекспортних операцій
65. Облік реімпортних операцій

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Жиглей І.В. Облік зовнішньоекономічної діяльності: Навч. посіб. для студ. закладів вищ. освіти екон. спец. Житомир: Державний університет «Житомирська політехніка», 2019. 400 с.
2. Облік зовнішньоекономічної діяльності : навчальний посібник / за заг. ред. С.О. Кузнецова, Х. : Видавництво Іванченко І.С., 2019. 221 с. URI: <https://repository.kpi.kharkov.ua/server/api/core/bitstreams/7aeec8e3-8bd1-4b5a-a389-35a8a5e5f0f3/content>
3. Облік і техніка проведення зовнішньоекономічних операцій підприємства [Електронний ресурс] : навчальний посібник / Н.В. Курган; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. Електрон. текстові дан. (1,71 МБ). Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2022. 188 с. URI: <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/28062>
4. Облік міжнародних операцій : навчальний посібник / О.В. Кравченко, А.В. Дмитренко. Суми : Сумський державний університет, 2022. 216 с
5. Танасієва М.М. Облік і оподаткування зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. / М.М. Танасієва. Чернівці : Технодрук, 2021. 100 с. URI: <https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/303>
6. Цюцяк І.Л., Цюцяк А.Л. Облік статутного капіталу на підприємствах з іноземними інвестиціями. Економічний аналіз. 2022. Том 32. № 1. С. 95–101.

Додаткова література

7. Плиса В.Й., Плиса З.П. Бухгалтерський облік: підручник. 2-ге вид., випр. і доп. Львів: Видавництво ННВК «АТБ», 2020. 440 с.
8. Фінансовий облік : підручник; 3-тє вид., доп. та перероб. / Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, П.Н. Денчук [та ін.]. Тернопіль: ЗУНУ, 2023. 488 с.: http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/48101/1/finans_oblik-2023.pdf

Електронні інформаційні ресурси

Інформаційною базою вивчення навчальної дисципліни «Облік зовнішньоекономічної діяльності» є:

- 1) законодавчі акти, нормативні документи, інструктивні, методичні матеріали й рекомендації міністерств, відомств;
- 2) фінансово-економічні бюлетені Державної служби статистики України;
- 3) матеріали науково-практичних конференцій;
- 4) підручники та навчальні посібники на електронних носіях;
- 5) професійні видання України;

6) Інтернет-ресурси, зокрема:

- законодавство України – <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi>;
- офіційний сайт Кабінету Міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua>;
- офіційний сайт Міністерства фінансів України – <http://www.minfin.gov.ua>;
- офіційний сайт Державної податкової служби України – <https://www.tax.gov.ua>;
- офіційний сайт Державної служби статистики України – <http://www.ukrstat.gov.ua>;
- Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua>;
- Національна Парламентська бібліотека України – <http://www.nplu.kiev.ua>.