

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

Циклова комісія із загальноосвітніх дисциплін
та дисциплін загальної підготовки

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ІНОЗЕМНА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)»
(АНГЛІЙСЬКА)**

Галузь знань **24 Сфера обслуговування.**
Спеціальність **241 Готельно- ресторанна справа.**
Освітньо-професійна програма «Готельно-ресторанна справа».

Освітньо-професійний ступінь – *фаховий молодший бакалавр.*
Статус дисципліни – *обов'язкова.*
Мова викладання, навчання та оцінювання – *українська.*

Розробник:

ЗУБРИЦЬКИЙ Роман Ярославович – спеціаліст вищої категорії, викладач
циклової комісії із загальноосвітніх дисциплін та
дисциплін загальної підготовки.

Затверджено Педагогічною радою Фахового коледжу
Протокол № 1 від « 29 » серпня 2022 р.
Голова Педагогічної ради



Інна ВАРВАРУК

Схвалено Цикловою комісією із загальноосвітніх дисциплін
та дисциплін загальної підготовки
Протокол № 1 від « 25 » серпня 2022 р.

Голова циклової комісії

Людмила ОСТАПОВА

Івано-Франківськ
2022/2023

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	3	
Семестр	5, 6	
Кількість кредитів ECTS	10	
Кількість годин	300, з яких перезараховується 140 годин з профільної середньої освіти	
Аудиторні навчальні заняття	практичні	56 годин
Самостійна робота		104 години
Форма підсумкового контролю	Залік, екзамен	

Анотація навчальної дисципліни

Дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)» є базовою дисципліною циклу професійної підготовки. Змістом дисципліни є теоретичні засади нормативності англійської мови: граматичні форми, явища та конструкції характерні для граматики англійської мови у межах програми, фонетика, орфографія, морфологія, синтаксис та лексичний склад англійської мови, різні види мовних засобів, характерних для усного та писемного мовлення. Студенти в результаті вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням(англійська)» повинні навчитися спілкуватися іноземною мовою у професійній діяльності, опрацьовувати фахову літературу іноземною мовою, створювати усні і письмові тексти різних жанрів і стилів державною та іноземною мовами, розуміти комунікативну діяльність як реалізацію функцій мови в різних суспільних сферах.

Мета навчальної дисципліни:

Мета дисципліни курсу полягає в тому, щоб у відповідності до чинної Типової програми («Англійська мова для професійного спілкування») сформувати в студентів спеціалізовану англійську комунікативну компетенцію в галузі читання, говоріння, аудіювання й письма для забезпечення спілкування в професійно-трудовій сфері.

Завдання:

– формувати у студентів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі;

– формувати у студентів загальні компетенції (декларативні знання, вміння й навички, компетенцію існування та вміння вчитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати навчання в академічному та професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплома;

– залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують та розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.

– допомагати студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їх особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їх позитивне ставлення до вивчення мови.

– сприяти становленню критичного самоусвідомлення та вмінь спілкуватися і робити вагомий внесок у міжнародне середовище, що постійно змінюється;

– досягати широкого розуміння важливих і різнопланових міжнародних соціокультурних проблем, для того, щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати**:

– граматичні структури, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів в академічній та професійній сферах;

– правила англійського синтаксису, щоб дати можливість розпізнавати і продукувати широке коло текстів в академічній та професійній сферах;

– мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів академічного і професійного мовлення;

– широкий діапазон словникового запасу (у тому числі термінології), що є необхідним в академічній та професійній сферах.

вміти:

– обговорювати навчальні та пов'язані зі спеціалізацією питання, для того щоб досягти порозуміння зі співрозмовником;

– готувати виступи з галузевих питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів;

– знаходити нову текстову, графічну, аудіо- та відео- інформацію, що міститься в англійськомовних галузевих матеріалах (як друкованому, так і в електронному вигляді);

– аналізувати англійськомовні джерела інформації;

– писати есе;

– анотувати та реферувати англійськомовні професійні тексти рідною та англійською мовами;

– перекладати англійськомовні професійні тексти на рідну мову, користуючись двомовними термінологічними словниками.

ПРОФЕСІЙНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

стандарту фахової передвищої освіти за спеціальністю 241 «Готельно-ресторанна справа», набуття яких забезпечуються вивченням навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням (Англійська)»

Назва компетентностей	Результати навчання
ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	РН 4. Спілкуватися державною та іноземною мовами у сфері професійної діяльності та міжособистісних комунікацій.
СК 12. Здатність реалізовувати ефективні внутрішні комунікації та навички взаємодії у професійній діяльності.	РН 10. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами ресторанних і готельних послуг у професійній діяльності.

ПОЛІТИКА КУРСУ

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відвідувати заняття є необхідною умовою навчального процесу. Усі пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Дозволяється вільне відвідування за індивідуальним графіком навчання. Якщо студент відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача. Усі завдання, передбачені програмою, повинні бути виконані у встановлений термін.

ПОВЕДІНКА В АУДИТОРІЇ
Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися норм і правил внутрішнього розпорядку відповідно до Статуту Університету, Положення про Фаховий коледж та Положення про систему внутрішнього розпорядку. Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися одне до одного, бути зваженими, уважними та дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.
АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ
На початку вивчення курсу викладач знайомить студентів з основними пунктами Положення про академічну доброчесність, відповідно до якого і здійснюється навчальний процес. Під час виконання письмових тестових завдань недопустимо порушення академічної доброчесності.
ОСКАРЖЕННЯ ПРОЦЕДУРИ ПРОВЕДЕННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ
Оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів відповідно до «Положення про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів» розглядає та вирішує перший проректор або проректор з навчальної роботи на підставі заяви студента або подання директора коледжу.
МЕТОДИ НАВЧАННЯ
<ul style="list-style-type: none"> - за організацією пізнавальної діяльності: словесні: розвиток вміння та навичок говоріння іноземною мовою; практичні: виконання лексико-граматичних вправ, читання та переклад автентичних текстів та вивчення професійно-орієнтованої лексики - за видами занять: практичні заняття (індивідуальні та групові вправи); - за формою стимулювання пошукової та дослідницької діяльності: написання коротких доповідей та рефератів іноземною мовою; - за видами контролю: усні перевірки самостійної роботи студентів, практичні завдання, комп'ютерні тести.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Система оцінювання результатів навчання студентів III курсу за освітньо-професійною програмою «Готельно-ресторанна справа» здійснюється відповідно до «Положення про систему контролю та оцінювання знань здобувачів освіти Фахового Коледжу ЗВО «Університету Короля Данила». Кожен вид контролю передбачений з урахуванням результатів навчання.

Видами діагностики та контролю знань студентів з навчальної дисципліни є:

1. **Поточний контроль** – усне опитування та виконання письмових завдань (тестів), виступи, презентації на практичних заняттях. Оцінювання здійснюється за національною чотирибальною шкалою – “2”; “3”; “4”; “5”.

Фіксація поточного контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі автоматично обчислюється підсумкова оцінка та здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів) без права перездачі.

Студенти повинні мати оцінки з не менше 50% аудиторних занять.

До підсумкового контролю допускаються студенти, які за результатами поточного контролю отримали 35 балів і більше. Усі студенти, що отримали 34 бали і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру.

2. Підсумковий (семестровий) контроль проводиться для встановлення рівня досягнення здобувачами освіти програмних результатів навчання з навчальної дисципліни (освітнього компонента), після завершення вивчення дисципліни.

Підсумковий контроль знань проводиться у формі диференційованого заліку (5 семестр) та екзамену (6 семестр) у вигляді комп'ютерного тестування. Тестування відбувається в комп'ютерних лабораторіях навчального закладу (або в особливих випадках – дистанційно) з використанням програми Moodle і передбачає проходження тесту з 30 різного рівня складності впродовж 20 хвилин.

За результатами підсумкового контролю студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не склали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях, оцінюється в балах (національної шкали, 100-бальної шкали й шкали ЄКТС) і є сумою балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Студенти можуть підвищувати свій рейтинг під час екзаменаційної сесії через одноразову повторну перездачу, попередньо подавши заяву адміністрації коледжу не пізніше одного робочого дня після сесії.

Одержаний при підвищенні рейтингу результат буде остаточним при виставленні підсумкового контролю.

Студенти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, вважаються такими, що отримали незадовільну оцінку.

3. Оцінювання самостійної роботи проводиться як під час поточного, так і під час підсумкового контролю знань. Поточний контроль самостійної роботи передбачає усну відповідь, написання доповіді та виступ, есе, вирішення тестових завдань, ситуаційних задач, виконання індивідуальних завдань, відпрацювання практичних навичок тощо.

Оцінювання самостійної роботи, яка передбачена в тематичному плані дисципліни разом з аудиторною роботою, здійснюється під час проведення семінарських, практичних занять, навчальної практики. Поточний контроль передбачає усну відповідь, написання доповіді та виступ, есе, вирішення тестових завдань, ситуаційних задач, виконання індивідуальних завдань, відпрацювання практичних навичок тощо.

Виставлення балів за самостійну роботу під час поточного контролю обов'язково супроводжується оцінювальними судженнями. Бали додаються до балів, які отримав студент під час поточного контролю, але не більше, ніж кількість балів з оцінювання окремої теми заняття.

Оцінювання тем, які виносяться лише на самостійну роботу і не входять до тем аудиторних занять, контролюється під час підсумкового контролю.

1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Цикл

1. Topic I. People, Family and Social Life
2. Topic II Home
3. Topic III School
4. Topic IV Work
5. Topic V Food
6. Topic VI Shopping and services
7. Topic VII Traveling and tourism
8. Topic VIII Culture and free time
9. Topic IX Sport
10. Topic X Health.
11. Topic XI Nature and environment
12. Topic XII Science and technology

Іноземна мова за професійним спрямуванням

Тема 1. Identity

1. Me and my languages. Present Simple vs. Present Continuous. Wh-questions, reading about bilingualism, talking about important dates in your life and writing and email of introduction.
2. Same or different? Revising Past Simple and Past Continuous. Talking about the difference between men and women
3. Talking about yourself. Interview.

Тема 2. Tales

1. Fact or fiction. Present perfect vs. Past simple prepositions, talking about life stories.
2. What really happened? Narrative tenses. The news, listening to the news reports, writing a news report.
3. I don't believe it. Telling a story. Difference between say and tell, reading a text about lying. True story or a lie?

Тема 3. Future

1. Making plans. Going to, discussing your plans and arrangements, writing a series of messages. Future Simple and Present tenses in the meaning of future.
2. Tomorrow's world. The future (predictions), future time markers, idioms, talking about predictions.
3. In other words... Dealing with misunderstandings, linking in connected speech. Passive Voice.

Тема 4. Jobs

1. Millionaires. Modal verbs of obligation. Personal qualities. Confusing words. Reading an article about millionaires. Discuss how important becoming a millionaire is for you
2. Dream job. Used to and would. Adjectives. Reading a covering letter. Listening to people describing dream jobs gone wrong.
3. That's a good idea. Reaching agreement. Participating in a meeting. Business.

Тема 5. About your guest. World tourism.

Тема 6. On the phone. World tourism.

Тема 7. Types of restaurants. Jobs in tourism.

Тема 8. Lodging. Jobs in tourism.

Тема 9. At the airport. Air travel. Visitor centres.

Тема 10. Cruise ships. Hotels. Hotel operations.

Тема 11. Train travel, Bus travel. Hotel operations.

Тема 12. Renting a car. Food and beverage.

Тема 13. How do you pay? Where to get money. Nature tourism.

Тема 14. At the currency exchange office. How much does it cost?

Тема 15. Giving warnings about crime.

Тема 16. Avoiding illness abroad. Marketing.

Тема 17. Cultural differences. Catering.

Тема 18. Travel packages. Giving directions.

2. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№ п/п	Назва тем	Кількість годин				
		всього	аудиторних	лекцій	практичних	самостійна робота
Загальноосвітня підготовка						
1	Тема 1. People, Family and Social Life	12			12	
2	Тема 2. Home	12			12	
3	Тема 3. School	12			12	
4	Тема 4. Work	12			12	
5	Тема 5. Food	12			12	
6	Тема 6. Shopping and services	12			12	
7	Тема 7. Traveling and tourism	12			12	
8	Тема 8. Culture and free time	12			12	
9	Тема 9. Sport	12			11	1
10	Тема 10. Health	12			11	1
11	Тема 11. Nature and environment	10			9	1
12	Тема 12 Science and technology	10			9	1
		140			136	4
Іноземна мова за професійним спрямуванням						
1	Тема 1. Identity 1. Me and my languages. Present Simple vs. Present Continuous. Wh-questions, reading about bilingualism, talking about important dates in your life and writing and email of introduction 2. Same or different? Revising Past Simple and Past Continuous. Talking about the difference between men and women 3. Talking about yourself. Interview	18	6	-	6	12
2	Тема 2. Tales 1. Fact or fiction. Present perfect vs. Past simple, Prepositions, talking about life stories 2. What really happened? Narrative tenses. The news, listening to the news reports, writing a news report	18	8	-	8	10

	3. I don't believe it. Telling a story. Difference between say and tell, reading a text about lying. True story or a lie?					
3	Тема 3. Future 1. Making plans. Going to, discussing your plans and arrangements, writing a series of messages. Future Simple and Present tenses in the meaning of future 2. Tomorrow's world. The future (predictions), future time markers, idioms, talking about predictions 3. In other words... Dealing with misunderstandings, linking in connected speech. Passive Voice	21	6	-	6	15
4	Тема 4. Jobs 1. Millionaires. Modal verbs of obligation. Personal qualities. Confusing words. Reading an article about millionaires. Discuss how important becoming a millionaire is for you 2. Dream job. Used to and would. Adjectives. Reading a covering letter. Listening to people describing dream jobs gone wrong. 3. That's a good idea. Reaching agreement. Participating in a meeting. Business	23	8	-	8	15
	Всього за семестр	80	28	-	28	52
	6 семестр					
5	Тема 5. About your guest. World tourism	6	2	-	2	4
6	Тема 6. On the phone. World tourism	6	2	-	2	4
7	Тема 7. Types of restaurants. Jobs in tourism	6	2	-	2	4
8	Тема 8. Lodging. Jobs in tourism	6	2	-	2	4
9	Тема 9. At the airport. Air travel. Visitor centres	6	2	-	2	4
10	Тема 10. Cruise ships. Hotels. Hotel operations	6	2	-	2	4
11	Тема 11. Train travel, Bus travel. Hotel operations	6	2	-	2	4
12	Тема 12. Renting a car. Food and beverage	6	2	-	2	4
13	Тема 13. How do you pay? Where to get money. Nature tourism	6	2	-	2	4
14	Тема 14. At the currency exchange office. How much does it cost?	6	2	-	2	4
15	Тема 15. Giving warnings about crime	5	2	-	2	3
16	Тема 16. Avoiding illness abroad. Marketing	5	2	-	2	3
17	Тема 17. Cultural differences. Catering	5	2	-	2	3
18	Тема 18. Travel packages. Giving directions	5	2	-	2	3
	Всього за 2 семестр	80	28		28	52
	Всього	160	56		56	104

3. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ заняття	Назва теми	Кількість годин
--------------	------------	--------------------

5 семестр		
1	Me and my languages. Present Simple vs. Present Continuous. Wh-questions, reading about bilingualism, talking about important dates in your life and writing and email of introduction	2
2	Same or different? Revising Past Simple and Past Continuous. Talking about the difference between men and women	2
3	Talking about yourself. Interview	2
4	Fact or fiction. Present perfect vs. Past simple	2
5	Prepositions, talking about life stories	2
6	What really happened? Narrative tenses. The news, listening to the news reports, writing a news report	2
7	I don't believe it. Telling a story. Difference between say and tell, reading a text about lying. True story or a lie?	2
8	Making plans. Going to, discussing your plans and arrangements, writing a series of messages. Future Simple and Present tenses in the meaning of future.	2
9	Tomorrow's world. The future (predictions), future time markers, idioms, talking about predictions	2
10	In other words... Dealing with misunderstandings, linking in connected speech. Passive Voice	2
11	Millionaires. Modal verbs of obligation. Personal qualities	2
12	Confusing words. Reading an article about millionaires. Discuss how important becoming a millionaire is for you	2
13	Dream job. Used to and would. Adjectives. Reading a covering letter. Listening to people describing dream jobs gone wrong	2
14	That's a good idea. Reaching agreement. Participating in a meeting. Business	2
	Всего годин за семестр	28
6 семестр		
15	About your guest. World tourism	2
16	On the phone. World tourism	2
17	Types of restaurants. Jobs in tourism	2
18	Lodging. Jobs in tourism	2
19	At the airport. Air travel. Visitor centers.	2
20	Cruise ships. Hotels. Hotel operations	2
21	Train travel, Bus travel. Hotel operations	2
22	Renting a car. Food and beverage	2
23	How do you pay? Where to get money. Nature tourism	2
24	At the currency exchange office. How much does it cost?	2
25	Giving warnings about crime	2
26	Avoiding illness abroad. Marketing	2
27	Cultural differences. Catering	2
28	Travel packages. Giving directions	2

	Всього годин за семестр	28
	Всього годин за рік	56

4. САМОСТІЙНА РОБОТА

Назва теми	Зміст завдання для самостійної роботи	Кількість годин	Рекомендовані джерела інформації
Тема 1. Identity	Your tasks are the following: 1. Write a short dialogue using the vocabulary of the units 2. Do this grammar test here https://test-english.com/grammar-points/a1/present-simple-present-continuous/ 3. Make 15 questions you would like to ask at an interview	12	3, 4, 13, 15
Тема 2. Tales	Your tasks are the following: 1. Do this grammar quiz https://test-english.com/grammar-points/b1/past-simple-present-perfect/ 2. Write a short dialogue using the vocabulary of the unit 3. Write a short news report on the recent (current) events in Ukraine or Great Britain	10	3, 4, 13, 15
Тема 3. Future	Your tasks are the following: 1. Write your plans for tomorrow. 2. Find ten idioms and explain their meaning, then give some examples of using that idioms 3. Revise 20 irregular verbs	15	3,4, 13, 15
Тема 4. Jobs	Your tasks are the following: 1. Do the exercises of Units 28-30 (Raymond Murphy. English Grammar in use) 2. My dream job (an essay) 3. Make a short dialogue using the words and phrases of the unit and then role play it	15	3, 4, 13, 15
Тема 5. About your guest. World tourism	Prepare a presentation on world tourism and tourism in your country	4	1, 2, 21, 22
Тема 6. On the phone. World tourism	Write a short phone conversation	4	1, 2 , 21, 22
Тема 7. Types of restaurants.	Prepare a presentation on a types of restaurants	4	1, 2 , 21, 22

Jobs in tourism			
Tema 8. Lodging. Jobs in tourism	Prepare a short presentation on jobs in tourism	4	1,2, 21,22
Tema 9. At the airport. Air travel. Visitor centres.	Use the vocabulary of the units to make up a short dialogue	4	1, 2 , 21, 22
Tema 10. Cruise ships. Hotels. Hotel operations	Prepare a presentation on your favorite hotel	4	1, 2 , 21, 22
Tema 11. Train travel, Bus travel. Hotel operations.	Use the vocabulary of the units to make up a short dialogue	4	1, 2 , 21, 22
Tema 12. Renting a car. Food and beverage	Use the vocabulary of the units to make up a short dialogue	4	1, 2 , 21, 22
Tema 13. How do you pay? Where to get money. Nature tourism.	Use the vocabulary of the units to make up a short dialogue	4	1, 2 , 21, 22
Tema 14. At the currency exchange office. How much does it cost?	Prepare a presentation on world currencies	4	1, 2 , 21, 22
Tema 15. Giving warnings about crime	Use the vocabulary of the units to make up a short dialogue	3	1, 2 , 21, 22

Тема 16. Avoiding illness abroad. Marketing	Use the vocabulary of the units to make up a short dialogue	3	1, 2 , 21, 22
Тема 17. Cultural differences. Catering.	Use the vocabulary of the units to make up a short dialogue	3	1, 2 , 21, 22
Тема 18. Travel packages. Giving directions	Use the vocabulary of the units to make up a short dialogue	3	1, 2 , 21, 22
Разом самостійної роботи студентів		104	

5. ЗАВДАННЯ ДЛЯ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

ВАРІАНТ * №n

1. Read and translate the text into Ukrainian.
2. Translate the following sentences into English.
3. Tell me about...

* *Примітка:* номер варіанту (значення *n*) - рівний порядковому номеру прізвища студента в електронному журналі.

ПРОГРАМОВІ ВИМОГИ

для підготовки до підсумкового контролю

1. Present Simple vs. Present Continuous
2. Wh-questions
3. Talking about important dates in your life
4. Writing and email of introduction
5. Past Simple and Past Continuous
6. Talking about yourself. Interview
7. Present perfect vs. Past simple, Prepositions, talking about life stories
8. Going to, discussing your plans and arrangements
9. Future Simple and Present tenses in the meaning of future
10. Future time markers, idioms, talking about predictions
11. Passive Voice
12. Modal verbs of obligation
13. Personal qualities
14. Confusing words
15. Used to and would
16. Adjectives
17. A covering letter
18. About your guest
19. World tourism
20. On the phone
21. Types of restaurants
22. Jobs in tourism
23. Lodging. Jobs in tourism
24. At the airport. Air travel. Visitor centers
25. Cruise ships. Hotels. Hotel operations
26. Train travel, Bus travel. Hotel operations
27. Renting a car. Food and beverage
28. Travel packages. Giving directions.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. V. Evans. Hotels & Catering. Career Path. "Express Publishing" 2018*
2. V. Evans. Tourism. Career Path. "Express Publishing" 2018*
3. Antonia Clare, JJ Wilson Speak Out Intermediate. Pearson 2015*
4. Г.В. Верба, Л.Г. Верба. Modern English Grammar. Reference Book. Київ ТОВ "ВП Логос", 2010.*
5. Ю.Л. Гуманова. Just English. М.: 2008.
6. Н.М. Дюканова. І. С. Богацький. Бізнес-курс англійської мови. Київ. ТОВ "ВП Логос", 2009.
7. Andres F., Marchini D., Stotz D. Ready for English. Student's Book 1. Klettand Balmer Verlag, Zug, 2009.
8. Coles M. And Lord B. Access to English. Starting Out. Oxford University Press, 2006.
9. Coles M. And Lord B. Access to English. Starting Out. Workbook B. Oxford University Press, 2009.
10. Англійська мова. Комплексний довідник. // ПП «Торсінг плюс», Харків, 2008
11. Т. Гужва. English. Розмовні теми у 2 частинах // Харків, «Фоліо», 2009
12. Ю. Голіцинський. Граматика. Збірник вправ. К., 2010

13. В.К. Шпак. Англійська мова для повсякденного спілкування. К., 2005. – 302 с.
14. В.К.Шпак, В.Я. Полулех. English for Everyday Communication, К.: Вища школа, 2005. 302с.
15. А.Б.Коганов. Сучасна англ.. мова: розмовні теми – К.: «А.С.К.», 2000.
16. Т.М. Гужва, Т.М. Гусак. Тести з англ.. мови. The Paths to University К.: Центр учбової літератури. Фірма «ІНКОС», 2008. - 416с.
17. Т.М. Гужва. Reasons to Speak English: сучасні розмовні теми. Х.: Торсінг Плюс, 2006. 304с.
18. Т.А. Мирончук. Збірник вправ з порівняльної граматики англійської та української мов.
Exercises in Contrastive Grammar of the English L Ukrainian languages.-К.: МАУП, 2005. 128 с.
19. С. Бахов. Англ. мова для аспірантів та здобувачів. English for Post-Graduate Students. К. ДП «Видавничий дім «Персонал», 2008. 276с.
20. Т.І. Бондар, З.Ф. Кириченко. Англ. мова для аспірантів та наукових співробітників. К.: Центр навчальної літератури, 2005. 352 с.
21. EXL Exams– English language resources– [Електронний ресурс]. – Режим доступу:<http://www.inglesemilano.it/>
22. Travel English/English for Tourists– Learn English Feel Good – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.learnenglishfeelgood.com/travelenglish/index.html>

*** - вказані підручники наявні в університетській бібліотеці**