

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

«ПОГОДЖЕНО»

Педагогічною радою Фахового коледжу
ЗВО «Університет Короля Данила»
Протокол № 9 від 28 травня 2021 р.

Голова
Педагогічної ради *А.В. Варварук*



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою
ЗВО «Університет Короля Данила»
Протокол № 12* від 28.05.2021р

Ректор *М.І. Луцький*



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА ВІЛЬНИЙ ВИБІР
НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН СТУДЕНТАМИ
ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Організація вибору студентом навчальних дисциплін.....	4
3. Порядок вибору студентами навчальних дисциплін	8
4. Прикінцеві положення	10
ДОДАТКИ	11

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. «Положення про порядок реалізації права на вільний вибір навчальних дисциплін студентами Фахового коледжу закладу вищої освіти «Університет Короля Данила»» (далі – *Положення*) забезпечує реалізацію студентами Фахового коледжу Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила» (далі – *Фаховий коледж*) права на вибір навчальних дисциплін (або інших освітніх компонент: практик, курсових робіт, – якщо це передбачено навчальним планом) у межах відповідної освітньої програми та навчального плану в обсязі, що становить не менше, як 10 відсотків від загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти для формування індивідуального навчального плану студента відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту».

Вибіркові навчальні дисципліни – це дисципліни, які пропонуються закладом освіти для більш повного задоволення освітніх і кваліфікаційних вимог особи для власного особистісного та професійного розвитку, потреб суспільства та держави, ефективнішого використання можливостей закладу освіти, урахування регіональних особливостей.

1.2. Це Положення забезпечує умови для реалізації наступних процедур:

- формування та доведення до відома студентів переліку навчальних дисциплін вільного вибору;
- здійснення вибору студентами навчальних дисциплін зі сформованого переліку (каталогу);
- організації подальшого вивчення обраних дисциплін;
- визнання результатів навчання за обраними дисциплінами.

1.3. Вибір студентом навчальних дисциплін створює умови для досягнення ним таких цілей:

- поглиблення професійних знань у межах обраної освітньої програми та здобуття додаткових спеціальних професійних компетентностей;

- поглиблення своїх знань та здобуття додаткових загальних і загально-професійних компетентностей у межах спеціальності або інших спеціальностей.

1.4. Вивчення студентами вибірових дисциплін здійснюється згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу у Фаховому коледжі Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила»».

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИБОРУ СТУДЕНТОМ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Фаховий коледж пропонує семестрові каталоги вибірових дисциплін за всіма спеціальностями і несе відповідальність за якість викладання і належне методичне забезпечення навчальних дисциплін, які пропонуються студентам для реалізації ними права вільного вибору.

Навчальні дисципліни в каталогах презентуються навчальними програмами/робочими програмами навчальних дисциплін, у яких подається основна інформація про вибірові дисципліни та викладачів, які рекомендують їх для вивчення студентам.

2.2. Студенту пропонується реалізувати свій вибір шляхом:

2.2.1. Вибору варіативної складової з каталогу для освітньої програми (навчального плану), на якій студент навчається.

При цьому, вибір дисциплін з необхідною кількістю кредитів здійснюється із ширшого набору дисциплін, ніж передбачає відповідний семестр.

2.2.2. Вибору із каталогу вибірових дисциплін навчального плану іншої освітньої програми того ж рівня фахової передвищої освіти. У випадку вибору студентом спеціалізованих дисциплін із навчального плану іншої спеціальності (освітньої програми), професійна кваліфікація, передбачена його основним навчальним планом і програмою, йому не присвоюється.

2.2.3. Вибору із каталогу вибірових дисциплін навчального плану інших освітніх програм та рівня вищої освіти. У випадку вибору студентом спеціалізованих дисциплін навчального плану іншої освітньої програми та рівня вищої освіти професійна кваліфікація йому не присвоюється.

Необхідною умовою є погодження директора коледжу, у якому навчається студент, і декана факультету, на якому реалізується освітня програма відповідного рівня вищої освіти, із якої обрано дисципліни.

2.3. Студентові може бути відмовлено у реалізації його вибору і запропоновано здійснити новий вибір у наступних випадках:

2.3.1. Якщо кількість студентів, які обрали навчальну дисципліну (освітню компоненту), перевищує максимальну встановлену чисельність.

У цьому випадку перевага, в першу чергу, надається студентам, які навчаються за тією самою програмою, а в другу чергу – тим студентам, які зафіксували свій вибір раніше.

2.3.2. Якщо кількість студентів, які обрали навчальні дисципліни, є меншою за встановлений у Фаховому коледжі мінімум – **10 осіб**.

2.3.3. Якщо наслідком вибору навчальної дисципліни є передбачувана недостатня для присвоєння академічної кваліфікації кількість кредитів відповідного рівня вищої освіти.

2.3.4. Якщо наслідком вибору навчальної дисципліни є перевищення встановленого максимуму кількості навчальних дисциплін, які студент може опанувати одночасно, та/або кількості підсумкових (семестрових) форм контролю.

2.3.5. Якщо наслідком вибору навчальної дисципліни є передбачувана академічна заборгованість через відсутність необхідного рівня набутих знань та вмінь.

Примітка. Ці обмеження не поширюються на ті види навчального навантаження студента, за якими передбачене виконання індивідуальних завдань – виробничих практик і курсових робіт/проектів.

2.4. У випадку, якщо студенту відмовлено у здійсненому ним виборі із причин, позначених у пункті 2.3, йому надається можливість здійснити повторний вибір тих дисциплін, за якими вже сформовані відповідно до встановлених у Фаховому коледжі мінімальних вимог щодо чисельності студентів у групах/потоках, і де немає перевищення максимумів, а також тих, які не призведуть до повторної відмови з причин, викладених у підпункті 2.3.5.

2.5. Обрані студентом навчальні дисципліни, які є невід'ємним складником індивідуального навчального плану студента, затверджуються директором Фахового коледжу. Невиконання будь-якої з позицій індивідуального навчального плану є академічною заборгованістю. Зміна студентом свого вибору після його затвердження можлива лише за письмовим дозволом голови циклової комісії відповідно до спеціальності та директора Фахового коледжу; при цьому зміна обраних навчальних дисциплін після початку навчального семестру, у якому вони викладаються, не допускається взагалі.

Примітка. При прийнятті рішення за поданою заявою студента щодо зміни свого вибору навчальної дисципліни директор Фахового коледжу керується обмеженнями, вказаними в п.2.3, і враховує потенційні негативні наслідки такої зміни для забезпечення надання освітньої послуги за вільним вибором інших студентів.

2.6. Після реалізації студентами свого права вільного вибору циклової комісії за відповідними спеціальностями (проектні робочі групи освітніх програм), навчальні дисципліни яких були обрані студентами, можуть у виняткових випадках (з огляду на тенденції розвитку галузі та особливості адміністрування освітніх програм) запропонувати студентам заміну однієї або кількох навчальних дисциплін за умови, що відповідне рішення може бути прийняте після отримання згоди студентів, які обрали ці дисципліни.

Примітка. Унесення змін не може мати наслідку у формуванні груп і потоків, у яких порушуються встановлені у Фаховому коледжі мінімальні вимоги щодо чисельності студентів.

2.7. Якщо студент у встановлені терміни без поважних причин не скористався своїм правом вибору навчальних дисциплін, відповідні позиції його індивідуального навчального плану визначаються за пропозиціями відповідної циклової комісії (проектних робочих груп) чи групи забезпечення освітнього процесу відповідної спеціальності і затверджуються розпорядженням директора Фахового коледжу. Відмова студента у виконанні сформованого таким чином навчального плану є грубим порушенням, через яке студент відраховується з Фахового коледжу за невиконання вимог навчального плану.

2.8. За результатами реалізації права студента на вільний вибір до його індивідуального навчального плану мають бути включені види навчального

навантаження, сукупний (обов'язкової і вибіркової складової разом) обсяг яких (у кредитах ЄКТС) дозволяє зарахування виконання річного навчального плану (60 кредитів ЄКТС за денною формою навчання) і переведення на наступний курс або допуск до підсумкової атестації.

2.9. Сукупний обсяг обов'язкової і вибіркової складових індивідуального навчального плану студента, незалежно від шляхів реалізації права на вільний вибір дисциплін, повинен відповідати обсягу освітньої програми, за якою навчається студент.

3. ПОРЯДОК ВИБОРУ СТУДЕНТАМИ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Терміни проведення процедур вибору студентами навчальних дисциплін визначаються із необхідності своєчасного (для планування та організації освітнього процесу, його методичного і кадрового забезпечення) формування контингенту студентів у групах і потоках.

Студенти реалізують своє право вибору навчальних дисциплін, як правило, у період весняного семестру (лютий-квітень), який передує навчальному року, у якому передбачене вивчення цих дисциплін. Єдиний для Фахового коледжу графік затверджується розпорядженням директора.

3.2. Процедура вибору студентами навчальних дисциплін включає шість етапів.

3.2.1. Перший етап – ознайомлення студентів із порядком, термінами та особливостями запису та формування груп для вивчення навчальних дисциплін вільного вибору у Фаховому коледжі, а також із особливостями присвоєння професійних кваліфікацій за освітньою програмою, на якій навчається студент (відповідальні – куратори груп, заступник директора з виховної роботи). Заходи першого етапу організуються упродовж перших трьох місяців навчання у весняному семестрі.

3.2.2. Другий етап – ознайомлення студентів із каталогами дисциплін, які пропонуються за програмою, за якою вони навчаються. Ознайомлення відбувається шляхом організації зустрічей з представниками циклових комісій відповідно до спеціальності, проєктних, робочих груп та груп забезпечення освітніх програм, представниками адміністрації Фахового коледжу, кураторами, а також зі стейкхолдерами (випускниками, роботодавцями). Ознайомлення студентів із переліками дисциплін може розпочинатися із перших днів навчання за освітніми програмами (окрім студентів першого та другого курсу).

3.2.3. Третій етап – запис студентів на вивчення навчальних дисциплін здійснюється відповідно до затвердженого графіку у Фаховому коледжі з чітко визначеним терміном, але тривалість етапу не може перевищувати два тижні. Зразок заяви поданий у Додатку 1.

Допускається також фіксування здобувачем освіти свого вибору у формі електронної заяви, яка знаходиться на сайті Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила» <https://college.ukd.edu.ua/> у розділі «Циклові комісії» (для кожної спеціальності окремо).

3.2.4. Четвертий етап – опрацювання заяв студентів головами відповідних циклових комісій, проектними групами освітніх програм, перевірка контингенту студентів і попереднє формування груп за спеціальністю, що здійснюється відповідальними працівниками груп забезпечення освітнього процесу (адміністрацією Фахового коледжу).

За результатами цього етапу студентам, вибір яких не може бути задоволений із причин, перелічених у пункті 2.3, повідомляється про відмову (із зазначенням причини) і пропонується зробити вибір зі скоригованого переліку(див. пункт 2.4). Тривалість етапу – до 5 робочих днів.

3.2.5. П'ятий етап – повторний запис студентів на вивчення навчальних дисциплін. Здійснюється за правилами, наведеними в підпункті 3.2.3. Тривалість етапу – 5 робочих днів.

3.2.6. Шостий етап – остаточне опрацювання заяв студентів адміністрацією Фахового коледжу, прийняття рішень щодо студентів, які не скористалися правом вільного вибору, перевірка контингенту студентів і формування груп на освітні програми – здійснюється відповідальними працівниками груп забезпечення навчального процесу (працівниками адміністрації Фахового коледжу), після перевірки і погодження в якій обрані студентами дисципліни вносяться до їх індивідуальних планів, а списки груп спеціальностей і мобільних груп подаються на затвердження директору Фахового коледжу. Тривалість етапу – до 5 робочих днів. Копії затверджених списків груп за спеціальностями і мобільних груп подаються до навчального відділу.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Підсумки вільного вибору дисциплін та списки сформованих груп затверджуються директором Фахового коледжу.

4.2. Заяви студентів, підсумки вільного вибору, розпорядження про формування груп зберігаються упродовж усього нормативного терміну навчання студента за відповідним рівнем вищої освіти.

4.3. У випадку поновлення, переведення студента, допуску до занять після завершення академічної відпустки або зарахування для здобуття освітнього фахового молодшого бакалавра зі скороченим терміном навчання, за письмовою заявою студента і згодою циклової комісії за спеціальністю можливе перезарахування вибіркових дисциплін за рахунок фактично вивчених дисциплін із циклу вільного вибору.

4.4. Унесення змін до Положення здійснюється за згодою органів студентського самоврядування Коледжу. У випадку, якщо запропоновані зміни звужують права студентів на вибір навчальних дисциплін, необхідне отримання згоди органів студентського самоврядування Фахового коледжу.

ДОДАТОК 1

Директору Фахового коледжу ЗВО
«Університет Короля Данила»

(прізвище, ім'я та по батькові)

студента(ки) _____

групи _____

спеціальності _____

курс навчання _____

ЗАЯВА

Прошу Вас включити до мого індивідуального навчального плану на
___-й курс 20___/20___ навчального року такі вибіркові дисципліни:

№ п/п	Перелік вибіркових дисциплін ___ семестру:	Кількість	
		Годин	Кредитів
№ п/п	Перелік вибіркових дисциплін _____ семестру	Кількість	
		Годин	Кредитів

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)