

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТУ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

Циклова комісія з готельно-ресторанної справи і туризму

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
щодо виконання та захисту курсових робіт
з навчальної дисципліни
“ОРГАНІЗАЦІЯ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА”

для студентів фахової передвищої освіти
галузі знань 24 «Сфера обслуговування»
спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа»

Затверджено Педагогічною радою Фахового коледжу
Протокол № 1 від «29» серпня 2022 р.
Голова Педагогічної ради



 Інна ВАРВАРУК

Схвалено методичною радою Фахового коледжу
ЗВО «Університет Короля Данила»
Протокол №1 від «26» серпня 2022 р.
Голова методичної ради



Тетяна ЗУБ'ЯК

Івано - Франківськ
2022

Методичні вказівки розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії
з готельно-ресторанної справи і туризму
Протокол № 1 від «25» серпня 2022 р.

Голова циклової комісії



Оксана МАЛЬОВАНА

Розробники:

Мальована О. Г., спеціаліст вищої категорії циклової комісії з готельно-ресторанної справи та туризму

Шийка В. Я., керуюча “Гранд Готель Роксоляна”, спеціаліст вищої категорії циклової комісії з готельно-ресторанної справи та туризму

Горішевський П. А., спеціаліст вищої категорії циклової комісії з готельно-ресторанної справи та туризму

Зміст

Вступ	4
1.Цілі та завдання курсової роботи.....	4
2.Порядок вибору теми курсової роботи, закріплення її за студентом.....	5
3.Підбір та вивчення джерел інформації.....	6
4. Вимоги до структури і змісту.....	6
5. Організація виконання курсової роботи.....	7
6. Рекомендації щодо оформлення та захисту курсової роботи.....	8
7. Оцінювання курсової роботи.....	11
8. Орієнтовна тематика курсових робіт.....	12
9. Орієнтовні плани курсових робіт і методичні рекомендації до їх змісту.....	14
Додатки.....	26

Вступ

Готельне господарство є однією зі складових туристичної індустрії в Україні. Саме готельні підприємства виконують одну з найважливіших функцій у сфері обслуговування туристів: забезпечують їх сучасним житлом та необхідними послугами, оскільки якість проживання та відповідне обслуговування дуже впливають на рівень туристичного сервісу.

Отже, готельна індустрія стає швидко зростаючим бізнесом, що приносить значні грошові надходження, в т. ч. валютні. Із поступовим уходженням нашої країни до європейської спільноти ринок готельно-ресторанних послуг набуває якісних та кількісних змін, що висуває високі вимоги до рівня підготовки фахівців у готельно-ресторанній справі.

Дисципліна «Організація готельного господарства» розглядає питання розвитку і нормативно-правового регулювання готельної індустрії в Україні; класифікацію, типологію та спеціалізації готельних підприємств та їх об'єднань; технологічний цикл обслуговування клієнта готелю; організацію прибиральних робіт у приміщеннях готельного підприємства; організацію надання основних та додаткових послуг; специфіку організації праці в підприємствах готельного господарства, особливості організації малого готельного бізнесу.

Мета вивчення дисципліни – набуття студентами теоретичних знань та практичних навичок із питань організації готельного господарства, глибоке вивчення актуальних проблем розвитку готельних підприємств в умовах сьогодення, дослідження основних тенденцій подальшого розвитку готельного бізнесу, особливостей розвитку готельного господарства в окремих регіонах України. Вивчення курсу спрямовано на формування у студентів сучасного типу ділового мислення, набуття професійної компетентності, діловитості, підприємливості, ініціативності та бачення перспектив у вирішенні актуальних виробничих питань із використанням нового і прогресивного досвіду у своїй роботі.

Курсова робота є одним із видів освітніх компонент, яка передбачена навчальним планом і є обов'язковою для виконання студентами при вивченні дисципліни «Організація готельного господарства».

Курсова робота дозволяє студенту розкрити свої знання в досліджуваній галузі, розширити їх шляхом вивчення додаткових матеріалів, у тому числі з використанням ресурсів інтернету. Підготовка курсової роботи дає можливість студентам проявити свої творчі здібності, аналітичні якості, вміння працювати з літературою, виражати свої думки, робити висновки, опрацьовувати зібраний матеріал і подавати його у письмовій формі.

За своїм змістом та призначенням курсова робота – це самостійне дослідження, що є результатом теоретичної і практичної діяльності з обраної теми.

Важливими етапами при підготовці та під час виконання курсової роботи є: вибір теми курсової роботи й організаційне закріплення її за окремим студентом; дотримання графіка роботи над курсовою роботою; консультації з викладачем, що здійснює керівництво курсовою роботою; своєчасне і правильне оформлення курсової роботи; подання курсової роботи до циклової комісії з готельно-ресторанної справи та туризму для перевірки відповідно до встановлених термінів; захист курсової роботи.

1. Цілі та завдання курсової роботи

Метою курсової роботи є формування професійної компетенції фахівця – фахового молодшого бакалавра з питань готельного господарства, його індивідуального підходу до розв'язання поставлених завдань, вироблення гнучкого наукового мислення, набуття глибоких спеціальних знань щодо вирішення проблем розвитку готельних підприємств та особливостей надання послуг в них залежно від спеціалізації, категорії та потужності готельних підприємств, а також з огляду на особливості розвитку регіонів України, в яких вони розташовані.

Під час виконання курсової роботи вирішуються завдання формування та розвитку навичок дослідження проблем у готельному господарстві та розробки рекомендацій щодо їх вирішення або поліпшення ситуації, що склалася на ринку готельних послуг.

Зміст курсової роботи повинен свідчити про здібності та вміння студента послідовно та логічно викладати теоретичні положення та одержані результати дослідження.

При виконанні курсової роботи перед студентом постають такі **завдання**:

- підібрати та проаналізувати теоретичний, фактичний та статистичний матеріал щодо визначеної проблеми або питання;
- систематизувати та узагальнити добірку матеріалів;
- на підставі знань з організації готельного господарства та інших нормативних й вибіркових дисциплін із підготовки фахівця з готельно-ресторанної справи провести дослідження обраної проблеми;
- зробити самостійні висновки щодо досліджуваної проблеми, питання.

Для цього слід вивчити законодавчі акти, спеціальну літературу, статті з періодичних видань, довідники та інші джерела.

Завданням курсової роботи є також вироблення вмінь використовувати теоретичні знання для вирішення практичних завдань з організації готельного господарства. У зв'язку з цим обов'язковою вимогою до курсової роботи є проведення дослідження в окремому сегменті готельного ринку певних підприємств, міст, регіонів або в Україні в цілому.

Роботи, що виконані тільки на теоретичному матеріалі без аналізу об'єктів дослідження, визначених завданням, кафедрою до захисту не допускаються та повертаються на доопрацювання.

2. Порядок вибору теми курсової роботи, закріплення її за студентом

Курсову роботу з дисципліни "Організація готельного господарства" виконують студенти Фахового коледжу ЗВО «Університет Короля Данила» денної та заочної форм навчання відповідно до навчальних планів зі спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа». Керівництво курсовою роботою здійснюють викладачі професійних дисциплін.

На початку виконання курсової роботи студенти ознайомлюються із приблизною тематикою курсових робіт, яка щорічно оновлюється та затверджується на засіданні кафедри, обирають тему, виходячи з особливостей баз практики.

Керівник допомагає студентові уточнити мету і завдання курсової роботи, визначити методику її виконання. Проте автором роботи є студент, тому він відповідає за правильність прийнятих організаційно-технологічних і технічних рішень. Обов'язковими є складання попереднього плану курсової роботи та узгодження його з керівником (Додаток А). Після затвердження теми студент отримує завдання на виконання курсової роботи (Додаток Б). Проведення консультацій з курсової роботи відбувається в терміни, передбачені навчальним планом.

Передусім обрана тема повинна бути актуальною, відповідати специфіці об'єкта дослідження, а також може бути напрямом майбутніх науково-дослідних робіт. Написання курсової роботи дозволяє студенту розширити науковий простір знань, потребує вивчення та використання великої кількості періодичної та навчальної літератури.

Актуальність теми – це ступінь її значущості для теорії та практики в сучасних умовах під час вирішення конкретних проблем у межах об'єкта і предмета дослідження.

Об'єкт дослідження – це відносини, процес або явище, що породжують проблемну ситуацію і обираються для дослідження.

Предмет дослідження – певний аспект дослідження відносин, процесу або явища в межах обраного об'єкта. Під предметом дослідження розуміють те, що знаходиться в межах об'єкта і завжди збігається з темою дослідження.

Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове.

3. Підбір та вивчення джерел інформації

Вивчення інформаційного матеріалу є важливим моментом у написанні курсової роботи. Після вибору теми складається план роботи, але для цього необхідно підібрати літературу. Вивчення джерел інформації – основний спосіб знайомства із сутністю проблеми, яка розглядається в курсовій роботі.

Підбір джерел інформації згідно з обраною темою курсової роботи та її змістом необхідно починати із джерел, надрукованих у поточному та найближчих до нього роках, поступово переходячи до публікацій у попередні роки, що спрощує і скорочує час опрацювання літератури. Для опрацювання потрібно підбирати не тільки підручники і навчальні посібники, а й монографії, брошури, різні види нормативно-технічної документації, статті у періодичних виданнях, світову та закордонну літературу, інтернет-ресурси.

Вивчення джерел інформації дає змогу глибше ознайомитися з теоретичними основами з обраної теми, чіткіше визначити питання, які необхідно дослідити у закладі готельного господарства. Під час роботи з літературою потрібно вести робочі записи у вигляді тез, конспектів, нотаток. Обов'язково записуються повна назва джерела, його автори, сторінки, на яких міститься інформація, місто і назва видавництва, рік видання. Робота з літературними джерелами закінчується складанням списку використаних джерел згідно з темою.

4. Вимоги до змісту і структури курсової роботи

Після вивчення літературних джерел розробляється план курсової роботи, який відображає зміст роботи у вигляді ключових питань. План узгоджується з керівником.

Кількість питань та їх порядок визначаються залежно від теми курсової роботи. Але в будь-якому разі повинні бути такі розділи:

- вступ;
- основна частина;
- висновки та пропозиції;
- додатки;
- список використаних джерел інформації.

Вступ містить коротку характеристику теми роботи, стан проблеми, що досліджується, перспективи її розвитку з урахуванням сучасних вимог, обґрунтовуються актуальність обраної теми, об'єкт дослідження, предмет дослідження, ставляться завдання, які передбачається вирішити.

Основна частина курсової роботи складається, як правило, з трьох розділів, які, відповідно, поділяються на підрозділи. Розділи та підрозділи повинні бути логічно пов'язані, а їх висвітлення – забезпечити розкриття змісту теми курсової роботи. При виконанні курсової роботи студент повинен критично підійти до вивчення об'єкта дослідження.

У першому розділі, який доцільно поділити на два-три підрозділи, необхідно дати характеристику сучасного стану теорії питань, що розглядаються, тобто розкрити сучасний стан об'єкта дослідження та його складових на підставі характеристики, обраного для дослідження міста, регіону або іншої території, та аналізу використання його потенціалу щодо розвитку ринку готельного господарства. З цією метою необхідно ретельно вивчити офіційні нормативні і методичні документи, довідники, підручники і навчальні посібники, монографії і матеріали періодики. Теоретичний матеріал повинен бути творчо опрацьований. Прикінцевою частиною кожного розділу обов'язково повинні бути висновки.

Другий розділ курсової роботи повинен мати дослідницький характер і базуватись на статистичних матеріалах підприємства, міста, регіону, країни в цілому або інших територій, визначених у завданні до курсової роботи. Ця частина курсової роботи виконується на матеріалах, здобутих студентом самостійно. Центральним завданням тут є не тільки оцінка сучасного стану об'єкта дослідження, а й встановлення тенденцій явищ, що вивчаються. Тому для написання цього розділу курсової роботи необхідно використання фактичного та статистичного матеріалів.

Вивчаючи розвиток готельного господарства міста, регіону, країни в цілому або іншої визначеної території, слід проаналізувати показники в динаміці за декілька років, ранжуючи дані і факти за їх значущістю для дослідження поставленої в роботі проблеми. Для цього необхідно оцінити практичні дані з погляду того, наскільки вони точні і достовірні, типові для досліджуваного явища, є головними або другорядними.

При використанні цифрового матеріалу варто пам'ятати: не можна надмірно переважувати текст цифрами і чинниками, що на них впливають. Потрібно наводити тільки ті цифри і приклади, які з найбільшою повнотою і переконливістю характеризують досліджуваний показник або явище.

Доцільним є викладення методики дослідження, порядку її використання та отримання результатів, що дозволить діагностувати наявні проблеми в розвитку засобів розміщення.

Обов'язковою є критична оцінка стану об'єкту дослідження, що дасть можливість сформулювати висновки і обґрунтувати рекомендації для практичного застосування результатів дослідження.

Аналітична обробка матеріалів повинна супроводжуватись складанням таблиць, графіків, рисунків з поясненням до них. Окремі матеріали слід відносити до додатків (табличний ілюстративний матеріал, копії документів, фотографії робочого дня, анкети вивчення попиту та ін.).

У **третьому розділі** курсової роботи міститься визначення основних проблем, що перешкоджають розвитку певного сегменту засобів розміщення тієї чи іншої території, та обґрунтування рекомендацій щодо підвищення їх завантаженості у місті, регіоні, країні та перспектив подальшого їх розвитку.

Висновки та пропозиції повинні бути логічним продовженням теоретичного і практичного матеріалів попередніх розділів. У цьому розділі коротко формулюють конкретні пропозиції, які спрямовані на усунення недоліків та вдосконалення певного питання. Висновки та пропозиції є прикінцевим розділом роботи, вони значною мірою визначають якість роботи.

5. Організація виконання курсової роботи

Виконання курсової роботи розпочинається з вибору теми та її закріплення за студентом. Обрані теми курсових робіт закріплюються за студентом розпорядженням по Фаховому коледжу ЗВО «Університет Короля Данила» з визначенням дати здачі на перевірку і захисту курсових робіт. Цим же розпорядженням призначаються керівники курсових робіт.

Керівник протягом усього терміну виконання курсової роботи проводить індивідуальні та групові консультації. Під час індивідуального спілкування студент разом з керівником повинні скласти графік виконання курсової роботи (Табл. 1) та узгодити план курсової роботи.

Таблиця 1.1

Графік виконання курсової роботи з дисципліни
«Організація готельного господарства»

№ з/п	Назва етапу курсової роботи	Термін виконання етапів курсової роботи
1	Вибір теми курсової роботи	+
2	Підбір літературних джерел	
3	Складання плану курсової роботи	
4	Написання вступу та 1 розділу курсової роботи	

5	Написання 2 розділу курсової роботи	
6	Написання 3 розділу курсової роботи	
7	Висновки та рекомендації	
8	Здача готової роботи керівнику	
9	Отримання рецензії	
10	Захист курсової роботи	

Виконання курсової роботи з дисципліни «Організація готельного господарства» базується на використанні навчальної, наукової та методичної літератури, монографій, довідників, періодичних видань, статистичних збірників та звітів, у тому числі й інформації з інтернет-джерел та ін., тому розпочинати його рекомендується з добору і вивчення літературних джерел з обраної теми, складання бібліографії.

На наступному етапі дослідження студент здійснює збір вторинної зовнішньої та внутрішньої інформації об'єкта дослідження, що дозволяє провести діагностику та оцінити вплив різних чинників на його стан та розвиток. Якщо тема курсової роботи передбачає одержання первинної інформації з опитувань, студент повинен завчасно розробити анкету та визначити чисельність і склад респондентів.

Далі студент здійснює обробку зібраної інформації, її аналіз за допомогою комплексу сучасних наукових методів із використанням стандартних комп'ютерних програм або тих, що розроблені самостійно; розробку обґрунтованих висновків і формулювання проблем, що були розглянуті у роботі. Сучасною вимогою до курсової роботи є використання комп'ютера для обробки та інтерпретації матеріалу.

На наступному етапі за результатами дослідження і на підставі узагальнення теорії та світового досвіду студентом розробляються варіанти вирішення виявлених проблем щодо об'єкта дослідження в галузі готельного господарства.

На прикінцевому етапі здійснюється написання тексту курсової роботи та її оформлення відповідно до стандартних вимог. Особливу увагу доцільно приділяти наочності подання результатів дослідження та розроблених рекомендацій у схемах, рисунках, таблицях, діаграмах тощо.

Обсяг курсової роботи повинен бути в межах 30-40 сторінок друкованого тексту.

Курсова робота у визначений термін повинна бути подана керівнику для перевірки. За результатами перевірки роботи керівник ухвалює рішення про допуск її до захисту або повертає студентові на доопрацювання.

6. Рекомендації щодо оформлення та захисту курсової роботи

Курсова робота має бути надрукованою (електронний варіант). Обсяг друкованого тексту складає 30-40 сторінок (через 1,5 інтервалу, розмір шрифту *Times New Roman* - 14, загальна кількість рядків - до тридцяти на сторінці).

Курсова робота містить такі елементи в такій послідовності:

- титульний аркуш;
- завдання;
- план;
- зміст;
- текст;
- перелік використаних джерел;

- додатки.

Титульний аркуш оформляється згідно зі встановленою формою (Додаток В).

Зміст є переліком розділів курсової роботи. Назви заголовків у змісті перераховуються у тій же послідовності та формулюванні, що і в тексті роботи (Додаток Г). Навпроти кожного заголовка вказують тільки порядковий номер сторінки, на якій розміщений початок розділу. Нумери сторінок повинні бути написані так, щоб розряди чисел розташовувалися один над іншим. Слово "сторінка" або його скорочення не пишуть. Між закінченням тексту і номером сторінки рекомендується ставити багато крапок.

Текст курсової роботи повинен бути написаний або надрукований на одній стороні стандартного білого аркуша (формату 210 x 297 мм) з дотриманням таких розмірів країв: ліве - не менше 30 мм, праве - не менше 10 мм, верхнє - не менше 20 мм, нижнє - не менше 20 мм. Щільність тексту курсової роботи повинна бути однаковою.

Терміни, що використовуються в тексті, мають відповідати загальноприйнятим у літературі. Потрібно уникати слів "я", "мною", краще використовувати знеособлені форми - "доцільно", "спостерігається", "в роботі пропонується", в окремих випадках можна вживати "нами одержано", "на наш погляд". У роботі не допускаються стилістичні, орфографічні та граматичні помилки.

При посиланні на літературні джерела вказують порядковий номер за списком використаної літератури в квадратних дужках, наприклад: [5]. Допускаються тільки загальноприйняті скорочення: рр. - роки; та ін. - та інші; і т.д. - і так далі; тис. - тисяча, млн. - мільйон тощо (Додаток Д).

Текст основної частини курсової роботи поділяють на розділи, підрозділи, пункти та підпункти.

Заголовки структурних частин курсової роботи (проекту) "Зміст", "Перелік умовних скорочень", "Вступ", "Розділ", "Висновки", "Список використаних джерел", "Додатки" друкують великими літерами **симетрично до тексту**. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. **Крапку в кінці заголовка не ставлять**. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) та текстом повинна дорівнювати 3-4 інтервалам.

Абзацний відступ дорівнює п'яти знакам.

Кожну структурну частину курсової роботи потрібно розпочинати з нової сторінки.

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, малюнків, таблиць, формул подають арабськими цифрами **без знака №**.

Першою сторінкою курсової роботи є титульний аркуш, який зараховують до загальної кількості сторінок роботи, але на ньому номер сторінки не ставлять. На наступних сторінках **номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці**.

Зміст, перелік умовних позначень, вступ, висновки, список використаних джерел не нумерують. Номер розділу ставлять після слова "Розділ", після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовок розділу.

Підрозділи нумеруються у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. У кінці номера підрозділу повинна стояти крапка, наприклад: "2.3." (третій підрозділ другого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок підрозділу.

Пункти нумерують у межах кожного підрозділу. Номер пункту складається з порядкових номерів розділу, підрозділу, пункту, між якими ставлять крапку. У кінці номера повинна стояти крапка, наприклад: "1.3.2." (другий пункт третього підрозділу першого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок пункту. **Пункт може не мати заголовка**.

Підпункти нумерують у межах кожного пункту за такими ж правилами, як пункти.

Ілюстрації (фотографії, креслення, схеми, графіки, карти) і таблиці необхідно подавати у роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації і таблиці, які розміщені на окремих сторінках роботи, включають до загальної нумерації сторінок.

Ілюстрації позначають словом "Рис." і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу

і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Наприклад: **Рис. 1.2 (другий рисунок першого розділу).**

Номер ілюстрації, її назва та пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Якщо в роботі подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами. **Таблиці** нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) у межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис "Таблиця" із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: "Таблиця 1.2" (друга таблиця першого розділу).

Якщо в курсовій роботі одна таблиця, то її нумерують за загальними правилами.

При перенесенні частини таблиці на інший аркуш (сторінку) слово "Таблиця" та номер її вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть слова "Продовження табл." і вказують номер таблиці, наприклад: "Продовження табл. 1.2".

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву і слово "Таблиця" починають з великої літери. Назву не підкреслюють. Наприклад:

Таблиця 1.2

Розрахунок столового посуду, приборів і столової білизни для служби громадського харчування готелю

Назва страв, виробів, напоїв	Замовлено порцій, шт.	Назва посуду, приборів		
		Назва	Ємність посуду, л	Кількість, шт.
1	2	3	4	5

Заголовки граф повніші починаються з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони самостійні.

Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті так, щоб її можна було читати без повороту зшитого блоку курсової роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою. Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. При перенесенні таблиці на інший аркуш (сторінку) назву вміщують тільки над її першою частиною. Таблицю з великою кількістю граф можна ділити на частини і розташовувати одну частину під іншою в межах однієї сторінки.

Формули в роботі (якщо їх більше однієї) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу та порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Нумери формул пишуть біля правого поля аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу). **При виконанні роботи комп'ютерним друком потрібно обов'язково використовувати "Редактор формул".**

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів необхідно подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони подані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта подається з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова "де" без двокрапки.

Рівняння і формули потрібно виділяти з тексту вільними рядками. Вище і нижче кожної формули потрібно залишати не менше одного вільного рядка.

Примітки до тексту і таблиць, в яких вказують довідкові та пояснювальні дані, нумерують послідовно в межах однієї сторінки. Якщо приміток на одному аркуші декілька, то після слова "Примітки" ставлять двокрапку, наприклад:

Примітки:

1....

Якщо є одна примітка, то її не нумерують і після слова "Примітка" ставлять крапку.

Додатки оформляють як продовження курсової роботи на наступних її сторінках або у вигляді окремої частини (книги), розміщуючи їх у порядку посилань у тексті роботи.

Якщо додатки оформляють на наступних сторінках роботи, то кожен такий додаток повинен починатися з нової сторінки. Додаток повинен мати заголовок, надрукований угорі малими літерами з першої великої, симетрично відносно тексту сторінки. Справа над заголовком малими літерами з першої великої друкуються слово "Додаток __" і велика літера, що позначає додаток.

Додатки потрібно позначати послідовно великими літерами української абетки, *за винятком літер Є, І, Й, О, Ч, Ь*, наприклад, додаток А, додаток Б і т.д. Один додаток позначається як додаток А. При оформленні додатків окремою частиною (книгою) на титульному аркуші під назвою курсової роботи друкують великими літерами слово ДОДАТКИ.

Текст кожного додатка за необхідності може бути поділений на розділи і підрозділи, які нумерують у межах кожного додатка. У цьому разі перед кожним номером ставлять позначення додатка (літеру) і крапку, наприклад: А.2 - другий розділ додатка А; В.3.1 - підрозділ 3.1 додатка В. Ілюстрації, таблиці і формули, які розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: рис. Д. 1.2 - другий рисунок першого розділу додатка Д.

До списку використаних джерел інформації включаються лише ті видання, які використовувалися при написанні роботи. Традиційно не включаються до списків літературних джерел енциклопедії, довідники, словники. При побудові переліку літератури застосовується суцільна нумерація джерел. Назва джерела має наводитися мовою оригіналу, за алфавітом. **(Вимоги до оформлення переліку використаних джерел наведені у додатку Е).**

Виконану та оформлену відповідно до вимог стандартів курсову роботу студент в установленій графіком строк подає керівникові, який у триденний термін перевіряє якість роботи і відповідність її змісту, вказаному у завданні. Під час перевірки курсова робота попередньо оцінюється викладачем, повертається студенту для ознайомлення із зауваженнями, які зазначаються у рецензії. Завершується рецензія висновком про допущення курсової роботи до захисту (Додаток Ж).

До захисту студент повинен підготувати стислу доповідь на 7-10 хв., у якій зазначаються актуальність теми, мета роботи та завдання, що вирішувалися, предмети досліджень і методи, які використовувалися під час досліджень (виконання курсової роботи). Далі викладається зміст роботи за такою схемою: сучасний стан питання (недоліки, які виявлені в ході досліджень та аналізу), заходи, що пропонуються для усунення недоліків, основні результати досліджень, рекомендації. Під час доповіді доречно використовувати ілюстративний матеріал (план, схема, презентація), пояснюючи його зміст. Після доповіді студент відповідає на запитання членів комісії.

7.Оцінювання курсової роботи

Курсова робота – форма самостійної роботи студента, метою якої є поглиблене дослідження конкретних напрямів, тем, що є складниками дисципліни. Кінцевим етапом виконання таких робіт є їх публічний захист.

Перед захистом курсових робіт з метою дотримання принципів академічної доброчесності в освітній діяльності Фахового коледжу передбачається їх обов'язкова перевірка на наявність ознак академічного плагіату на платформі StrikePlagiarism.

У процесі захисту курсової роботи оцінюється глибина знань студента в досліджуваній галузі ресторанного господарства, його вміння дискутувати, обґрунтовувати та відстоювати власну точку зору, відповідати на запитання.

Оцінюється курсова робота членами комісії після її захисту студентом у балах за національною шкалою, 100-бальною шкалою і шкалою ЄКТС.

Під час оцінювання враховується низка складників, зокрема:

- формулювання об'єкта і предмета дослідження;
- відповідність вимогам щодо оформлення робіт;

- наявність покликань;
- дотримання граматичних і стилістичних правил;
- якість виконання курсової роботи;
- вміння студента проводити аналіз діяльності підприємства, пов'язувати теоретичні знання з практикою;
- якість відповідей на запитання членів комісії;
- своєчасність виконання роботи.

Результати виконання курсової роботи оцінюються за такою схемою:

Оформлення роботи	Зміст роботи	Захист роботи	Сума
10 балів	30 балів	60 балів	100 балів

Кожен блок оцінюється окремо і додається для виведення підсумкової оцінки.

Рішення щодо оцінки курсової роботи оголошується того ж дня, після чого оцінка записується на титульному аркуші курсової роботи, проставляється у відомість обліку успішності та індивідуальний план студента.

Студентам, які при захисті курсової роботи отримали незадовільну оцінку, комісією встановлюється термін доопрацювання теми і повторного захисту.

8. Орієнтовна тематика курсових робіт

1. Організація і технологія функціонування служби прийому та розміщення готельного підприємства в сучасних умовах (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
2. Організація і технологія функціонування служби експлуатації номерного фонду готельного підприємства в сучасних умовах (на прикладі готелю України).
3. Організація і технологія функціонування служби бронювання готельного підприємства в сучасних умовах (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
4. Організація і технологія функціонування служби харчування готельного підприємства в сучасних умовах (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
5. Організація і технологія функціонування служби безпеки готельного підприємства в сучасних умовах (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
6. Організація і технологія функціонування служби обслуговування приміщень вестибюльної групи готельного підприємства в сучасних умовах (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
7. Особливості організації роботи інженерно-технічної служби готельного підприємства в сучасних умовах (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
8. Особливості організації роботи кадрової служби готельного підприємства в сучасних умовах (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
9. Архітектура та дизайн сучасних підприємств готельного господарства (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
10. Впровадження інноваційних дизайнерських рішень в інтер'єрі підприємств готельного господарства (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
11. Організація надання основних послуг у підприємствах готельного господарства (на прикладі готелю України).
12. Організація надання додаткових послуг у підприємствах готельного господарства (на прикладі готелю Карпатського регіону України).

13. Організація рекламної діяльності у підприємствах готельного господарства (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
14. Організація дозвілля у підприємствах готельного господарства.
15. Особливості процесу інформаційного обслуговування на підприємствах готельного господарства.
16. Особливості організації і технології надання послуг в спа-готелях (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
17. Особливості організації і технології надання послуг в готелях ділового призначення (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
18. Особливості організації обслуговування в готелях мережі "Reikartz Hotel Group".
19. Особливості організації обслуговування в готелях мережі "Рібас Готель Груп".
20. Особливості організації обслуговування в готелях міжнародної мережі "Radisson".
21. Особливості організації обслуговування в готелях міжнародної мережі "Hyatt".
22. Особливості організації і технології надання послуг в закладі розміщення типу санаторій.
23. Особливості організації і технології надання послуг в закладах розміщення типу пансіонат.
24. Особливості організації і технології надання послуг в закладах розміщення типу туристична база.
25. Особливості організації і технології надання послуг в закладах розміщення типу хостел (на прикладі готелю Карпатського регіону України).
26. Особливості організації і технології надання послуг в закладах розміщення типу мотель.
27. Особливості організації і технології надання послуг в закладах розміщення типу кемпінг.
28. Особливості організації і технології надання послуг розміщення в готельних підприємствах типу туристичні табори.
29. Особливості організації і технології надання послуг розміщення в готельних підприємствах типу ботель.
30. Особливості організації і технології надання послуг розміщення в готельних підприємствах типу флотель.
31. Організація прибиральних робіт та сучасні клінінгові технології в підприємствах готельного господарства.
32. Організація культурно-масового обслуговування в підприємствах готельного господарства.
33. Особливості організації спортивно-оздоровчих заходів підприємствами готельного господарства.
34. Особливості організації послуг гостинності при розміщенні і обслуговуванні туристів з обмеженими можливостями.
35. Особливості організації послуг гостинності при розміщенні і обслуговуванні туристів з дітьми.
36. **Управління якістю обслуговування у підприємствах готельного господарства.**
37. **Якість і культура обслуговування у підприємствах готельного господарства.**
38. **Організація управління персоналом у підприємствах готельного господарства.**
39. **Функціональна організація приміщень вестибюльної групи у підприємствах готельного господарства.**
40. **Сучасні підходи до функціональної організації житлового поверху у підприємствах готельного господарства.**

9. Орієнтовні плани курсових робіт і методичні рекомендації до їх змісту

Теми:

- № 1. Організація і технологія функціонування служби прийому та розміщення готельного підприємства в сучасних умовах.**
- № 2. Організація і технологія функціонування служби експлуатації номерного фонду готельного підприємства в сучасних умовах.**

№ 3. Організація і технологія функціонування служби бронювання готельного підприємства в сучасних умовах.

№ 4. Організація і технологія функціонування служби харчування готельного підприємства в сучасних умовах.

№ 5. Організація і технологія функціонування служби безпеки готельного підприємства в сучасних умовах.

№ 6. Організація і технологія функціонування служби обслуговування приміщень вестибюльної групи готельного підприємства в сучасних умовах.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати значення служб готельного підприємства у процесі обслуговування, перспективи розвитку з урахуванням сучасних вимог, обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ ФУНКЦІОНУВАННЯ СЛУЖБ У ГОТЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ В СУЧАСНИХ УМОВАХ: охарактеризувати значення зовнішніх служб готельних підприємств у технологічному циклі обслуговування клієнтів; особливості функціонування зовнішніх служб готельних підприємств; структура служб готельних підприємств; посадові обов'язки працівників служб готельних підприємств; організація і технологія надання послуг службами готельних підприємств; вказати основні та додаткові послуги.

АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ ФУНКЦІОНУВАННЯ СЛУЖБ У ГОТЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ В СУЧАСНИХ УМОВАХ: охарактеризувати готельне підприємство (тип, категорію, місткість, структуру), режим роботи, контингент споживачів; проаналізувати матеріально-технічну базу для організації і технології обслуговування службами у такому готельному підприємстві; проаналізувати виконання посадових обов'язків працівників служб у готельному підприємстві; вивчити попит споживачів на основні та додаткові послуги; запропонувати анкету для опитування.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ ФУНКЦІОНУВАННЯ СЛУЖБ У ГОТЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ В СУЧАСНИХ УМОВАХ: вказати основні напрями подальшого розвитку служб готельного підприємства на підставі проведеного аналізу їх функціонування; запропонувати і обґрунтувати сучасні заходи щодо удосконалення організації і технології обслуговування клієнтів службами готельного підприємства.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним аспектам процесу організації і технології обслуговування службами готельного підприємства; сформулювати пропозиції, що спрямовані на усунення недоліків.

Теми:

№ 7. Особливості організації роботи інженерно-технічної служби готельного підприємства в сучасних умовах.

№ 8. Особливості організації роботи кадрової служби готельного підприємства в сучасних умовах.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати значення внутрішніх служб готельного підприємства у функціонуванні будівлі готелю і обладнання, у підборі та роботі із персоналом готелю; перспективи для ефективної організації роботи служб готельного підприємства; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ СЛУЖБ У ГОТЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ В СУЧАСНИХ УМОВАХ: охарактеризувати значення внутрішніх служб для готельних підприємств; особливості організації роботи внутрішніх служб готельних підприємств;

структуру управління та функціональну структуру служб готельних підприємств; посадові обов'язки працівників служб готельних підприємств.

АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ СЛУЖБ У ГОТЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ В СУЧАСНИХ УМОВАХ: охарактеризувати готельне підприємство (тип, категорію, місткість, структуру), режим роботи, контингент споживачів; проаналізувати матеріально-технічну базу для організації роботи служб у цьому готельному підприємстві; охарактеризувати функціональне призначення відділів, що входять у структуру служб готельного господарства; проаналізувати кваліфікаційні характеристики та виконання посадових обов'язків працівників служб у готельному підприємстві.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ СЛУЖБ У ГОТЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ В СУЧАСНИХ УМОВАХ: вказати основні напрями подальшого розвитку служб готельного підприємства на підставі проведеного аналізу їх функціонування; запропонувати і обґрунтувати сучасні заходи щодо удосконалення організації роботи служб готельного підприємства.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним сторонам процесу організації роботи службами готельного підприємства; сформулювати пропозиції, що спрямовані на усунення недоліків.

Тема №9. Архітектура та дизайн сучасних підприємств готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати на роль архітектури у формуванні іміджу підприємств готельного господарства; значення основного чинника, що першочергово впливає на психічні якості особистості потенційного клієнта - дизайн інтер'єру готелю; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ СТВОРЕННЯ АРХІТЕКТУРИ ТА ДИЗАЙНУ У СУЧАСНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати складне і багатогранне поняття - архітектуру підприємств готельного господарства; чинники, що впливають на архітектурно-планувальні рішення підприємств готельного господарства; особливості архітектури у сучасних багатоповерхових готельних підприємствах; архітектурне вирішення готелів, що розміщені в історичних будівлях; особливості, що характерні для архітектури заміських готелів, призначених для відпочинку; стилі, які проявляються у дизайні інтер'єру сучасних підприємств готельного господарства; сучасні дизайнерські розробки, що застосовуються у новозбудованих готельних підприємствах.

АНАЛІЗ СТВОРЕНОЇ АРХІТЕКТУРИ ТА ДИЗАЙНУ У СУЧАСНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати тип, категорію, місткість, місце розміщення готельного підприємства, режим роботи, контингент споживачів; проаналізувати оригінальність архітектури готельного підприємства, вираженої у формі споруди, оздобленні фасаду, висоті будівлі, використанні будівельних матеріалів; архітектурно-планувальна організація готельного підприємства; проаналізувати тенденції оформлення вхідної групи готелю: вестибюлю як багатофункціонального простору; дизайну конфігурації готельних номерів; нестандартні рішення при оформленні ванної кімнати.

УДОСКОНАЛЕННЯ АРХІТЕКТУРИ ТА ДИЗАЙНУ У СУЧАСНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати основні напрями при розробці архітектури і дизайну сучасних готельних підприємств; запропонувати і обґрунтувати сучасні підходи щодо створення архітектури та дизайну, що значно поліпшить сприйняття гостей про місце перебування.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку сучасній архітектурі та дизайну готельних підприємств; сформулювати пропозиції, що спрямовані на забезпечення комфорту, відчуття затишку далеко від дому у готельних підприємствах.

Тема №10. Впровадження інноваційних дизайнерських рішень в інтер'єрі підприємств готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати роль дизайнерських рішень в інтер'єрі підприємств готельного господарства у готельній індустрії; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ДИЗАЙНЕРСЬКИХ РІШЕНЬ В ІНТЕР'ЄРІ ПІДПРИЄМСТВ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати сутність, особливості та передумови формування дизайнерських рішень в інтер'єрі підприємств готельного господарства; унікальність інноваційних дизайнерських рішень у формуванні інтер'єру основних груп приміщень підприємств готельного господарства; найпоширеніші способи оформлення сучасних підприємств готельного господарства.

АНАЛІЗ ДОСЛІДЖЕННЯ ІННОВАЦІЙНИХ ДИЗАЙНЕРСЬКИХ РІШЕНЬ В ІНТЕР'ЄРІ ПІДПРИЄМСТВ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати загальну характеристику готельного підприємства; структуру готельного підприємства та організацію роботи основних служб; показники діяльності готельного підприємства; проаналізувати інноваційні дизайнерські рішення готельного підприємства; оцінити інтер'єр основних груп приміщень готельного підприємства.

РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО УДОСКОНАЛЕННЯ ДИЗАЙНУ В ІНТЕР'ЄРІ ПІДПРИЄМСТВ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати перспективи впровадження інноваційних дизайнерських рішень в інтер'єрі готельного підприємства; рекомендації щодо покращення дизайну готельного підприємства.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку інноваційним дизайнерським рішенням в інтер'єрі готельного підприємства; сформулювати пропозиції, що спрямовані на забезпечення комфорту, відчуття затишку та настрою на відпочинок чи бадьорість у готельних підприємствах.

Теми:

№11. Організація надання основних послуг у підприємствах готельного господарства.

№12. Організація надання додаткових послуг у підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати поняття готельної послуги, їх поділ; вимоги до послуг у підприємствах готельного господарства; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати процес надання основних послуг у готельній діяльності; отримання інформації про характер послуг у підприємствах готельного господарства; форми реалізації основних послуг; асортимент додаткових послуг, що надаються підприємствами готельного господарства; групи додаткових послуг.

АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати готельне підприємство (тип, категорію, місткість, структуру), режим роботи, контингент споживачів; проаналізувати основні етапи надання основних послуг у підприємстві готельного господарства; проаналізувати матеріально-технічну базу, яка призначена для надання послуг у цьому готельному підприємстві; проаналізувати безкоштовні і платні додаткові послуги у готельному підприємстві.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати, згідно з проведеним аналізом, основні напрями подальшого розвитку процесу надання основних послуг у готельному підприємстві; запропонувати і обґрунтувати сучасні заходи щодо удосконалення організації надання послуг у готельному підприємстві.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним сторонам процесу надання послуг у готельному підприємстві; сформулювати пропозиції, що спрямовані на усунення недоліків.

Тема №13. Організація рекламної діяльності у підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати на роль рекламної діяльності; вплив реклами на розвиток ринку збуту товарів і послуг у готельній індустрії; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ РЕКЛАМНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати сутність реклами та її види; класифікацію рекламних засобів; поняття «реklamний менеджмент»; завдання реклами у готельному бізнесі; вибір каналів розповсюдження реклами у готельному підприємстві; поділ реклами у готельному господарстві залежно від її мети.

АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ РЕКЛАМНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати готельне підприємство (тип, категорію, місткість, структуру), режим роботи, контингент споживачів; проаналізувати планування рекламної кампанії у готельному підприємстві; рекламну діяльність готельного підприємств, конкретні засоби реклами (тексти радіо-, телеповідомлень, газетної інформації; екстер'єр, інтер'єр готелю, спецодяг працівників, емблеми тощо); ефективність готельної реклами.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ РЕКЛАМНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати оптимальні засоби поширення готельної рекламної інформації у готельному підприємстві; запропонувати і обґрунтувати варіанти рекламних засобів, урахувавши вітчизняний та закордонний досвід роботи.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним процесам рекламної діяльності у готельному підприємстві; сформулювати пропозиції, що спрямовані на створення нових варіантів рекламних засобів.

Тема №14. Організація дозвілля у підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: охарактеризувати різні форми організації дозвілля у підприємствах готельного господарства з урахуванням сучасних вимог та вітчизняного і зарубіжного досвіду; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ ДОЗВІЛЛЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати специфіку організації дозвілля в готельних підприємствах різних типів; діяльність підрозділів, які відповідають за організацію дозвілля в готельних підприємствах; особливості організації дозвілля для іноземних гостей.

АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ ДОЗВІЛЛЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати готельне підприємство (тип, категорію, місткість, структуру), режим роботи, контингент споживачів; проаналізувати підрозділи, які надають послуги дозвілля у готельному підприємстві; особливості організації дозвілля у готельному підприємстві.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ДОЗВІЛЛЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати на популярні форми дозвілля у готельному підприємстві; запропонувати і обґрунтувати варіанти організації розважальних програм.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку перевагам організації дозвілля у готельному підприємстві; сформулювати пропозиції щодо підвищення рівня організації дозвілля у готельних підприємствах різних типів.

Тема №15. Особливості процесу інформаційного обслуговування на підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати на роль інформаційного обслуговування на сучасному етапі розвитку готельного господарства; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ПРОЦЕСУ ІНФОРМАЦІЙНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати значення та потреби інформаційного забезпечення обслуговування в готельному підприємстві; види інформаційних ресурсів підприємств готельного господарства; характеристика інформаційної інфраструктури.

АНАЛІЗ ПРОЦЕСУ ІНФОРМАЦІЙНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати інформаційну інфраструктуру у готельному підприємстві; характеристика діяльності служб готельного підприємства, задіяних у процесах забезпечення інформацією.

УДОСКОНАЛЕННЯ ПРОЦЕСУ ІНФОРМАЦІЙНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати оптимальні форми поширення інформації у готельному підприємстві; запропонувати і обґрунтувати сучасні методи з удосконалення інформаційного обслуговування.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним процесам інформаційного обслуговування у готельному підприємстві; сформулювати пропозиції, що спрямовані на створення нових методів подання готельної інформації.

Теми:

№16. Особливості організації і технології надання послуг у спа-готелях.

№17. Особливості організації і технології надання послуг у готелях ділового призначення.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати на роль оздоровчих послуг у готельній індустрії; розвиток ділового туризму та готельних підприємств, що здатні обслуговувати бізнесменів та ділових людей; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ Й ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ГОТЕЛЯХ РІЗНИХ ТИПІВ: охарактеризувати специфіку роботи спа-готелів; підрозділи, які відповідають за організацію спа-відпочинку; особливості організації харчування у спа-комплексі підприємства готельного господарства; охарактеризувати історію створення готелів ділового призначення; перелік послуг, що надаються в готелях ділового призначення; матеріально-технічну базу в готелях ділового призначення.

АНАЛІЗ ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ГОТЕЛЯХ РІЗНИХ ТИПІВ: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати підрозділи, які надають оздоровчі послуги у готелі; організація роботи спа-комплексу у готелі; проаналізувати здатність забезпечення ефективної, з усіма зручностями, діяльності ділових туристів у готелі ділового призначення; організація і технологія надання послуг у готелі ділового призначення; особливості організації харчування учасників під час заходів ділового призначення.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ГОТЕЛЯХ РІЗНИХ ТИПІВ: вказати шляхи щодо удосконалення організації і технології надання послуг у готелях різних типів; розробити меню для споживачів послуг у готелях різних типів; запропонувати і обґрунтувати додаткові послуги для готелів різних типів.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку якості обслуговування при організації і технології надання послуг у готелях різних типів; сформулювати пропозиції, що спрямовані на удосконалення процесу надання послуг.

Теми:

№18. Особливості організації обслуговування в готелях мережі “Reikartz Hotel Group”.

№19. Особливості організації обслуговування в готелях мережі “Рібас Готель Груп”.

№20. Особливості організації обслуговування в готелях міжнародної мережі “Radisson”.

№21. Особливості організації обслуговування в готелях міжнародної мережі “Hyatt”.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати на вплив національних, міжнародних готельних мереж на підвищення якості готельних послуг на ринку готельних послуг; сприятливі чинники, які стимулюють розвиток

готелів національних, міжнародних мереж; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОБСЛУГОВУВАННЯ В ГОТЕЛЯХ НАЦІОНАЛЬНИХ, МІЖНАРОДНИХ МЕРЕЖ: охарактеризувати основні принципи розвитку національних, міжнародних готельних мереж; стан та аналіз національних, міжнародних готельних мереж в Україні; привабливість готельної індустрії України для міжнародних інвесторів; проблеми і чинники, що перешкоджають розвитку готелів в Україні.

АНАЛІЗ ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОБСЛУГОВУВАННЯ В ГОТЕЛЯХ НАЦІОНАЛЬНИХ, МІЖНАРОДНИХ МЕРЕЖ: охарактеризувати діяльність готелю національної, міжнародної готельної мережі; проаналізувати організацію приймання та розселення гостей в готелі; організацію харчування мешканців готелю; надання додаткових послуг готелем; організацію роботи окремих структурних підрозділів готелю.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОБСЛУГОВУВАННЯ В ГОТЕЛЯХ НАЦІОНАЛЬНИХ, МІЖНАРОДНИХ МЕРЕЖ: вказати основні напрями подальшого розвитку готельних національних, міжнародних мереж; запропонувати і обґрунтувати шляхи збільшення обсягів в'їзного туризму, надання готельних послуг на рівні сучасних міжнародних стандартів, дотримання кваліфікації фахівців у сфері готельного господарства.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку якості обслуговування у готелях національних, міжнародних мереж; сформулювати пропозиції, що спрямовані на удосконалення організації обслуговування.

Теми:

№22. Особливості організації і технології надання послуг у закладі розміщення типу санаторій.

№23. Особливості організації і технології надання послуг у закладах розміщення типу пансіонат.

№24. Особливості організації і технології надання послуг у закладах розміщення типу туристична база.

№25. Особливості організації і технології надання послуг у закладах розміщення типу хостел.

№26. Особливості організації і технології надання послуг у закладах розміщення типу мотель.

№27. Особливості організації і технології надання послуг у закладах розміщення типу кемпінг.

№28. Особливості організації і технології надання послуг розміщення в готельних підприємствах типу туристичні табори.

№29. Особливості організації і технології надання послуг розміщення в готельних підприємствах типу ботель.

30. Особливості організації і технології надання послуг розміщення в готельних підприємствах типу флотель.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати перспективи розвитку закладів розміщення різних типів; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ЗАКЛАДАХ РОЗМІЩЕННЯ РІЗНИХ ТИПІВ: охарактеризувати поняття, призначення та розвиток закладів розміщення різних типів; види та склад послуг у закладах розміщення різних типів; регіональні особливості розвитку закладів розміщення різних типів в Україні.

АНАЛІЗ ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ЗАКЛАДАХ РОЗМІЩЕННЯ РІЗНИХ ТИПІВ: охарактеризувати особливості діяльності закладу розміщення різного типу; проаналізувати організацію і технологію надання основних і додаткових послуг у закладі розміщення різного типу; матеріально-технічну базу; функціональні обов'язки працівників закладу розміщення різного типу.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ І ТЕХНОЛОГІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У ЗАКЛАДАХ РОЗМІЩЕННЯ РІЗНИХ ТИПІВ: вказати основні напрями подальшого розвитку закладів розміщення різних типів; запропонувати і обґрунтувати інноваційні технології надання послуг у закладах розміщення різних типів, урахувавши закордонний досвід роботи.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку якості обслуговування у закладах розміщення різних типів; сформулювати пропозиції, що спрямовані на удосконалення організації надання послуг.

Тема №31. Організація прибиральних робіт та сучасні клінінгові технології в підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати значення раціональної організації прибиральних робіт для підприємств готельного господарства, що працюють у безперервному режимі обслуговування; розвиток сучасних клінінгових технологій; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРИБИРАЛЬНИХ РОБІТ ТА ЗАСТОСУВАННЯ СУЧАСНИХ КЛІНІНГОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати принципи при виконанні прибиральних робіт; категорії прибиральних робіт; категорії персоналу для виконання прибиральних робіт; нормативи проведення прибиральних заходів; особливості прибирання заброньованих, заселених та звільнених номерів; технологія прибирання приміщень загального користування; інноваційні клінінгові рішення для підприємств готельного господарства; зелений клінінг.

АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРИБИРАЛЬНИХ РОБІТ ТА ЗАСТОСУВАННЯ СУЧАСНИХ КЛІНІНГОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати проведення прибиральних робіт у номерах; посадові обов'язки та правила поведінки покоївки під час прибирання номера; санітарно-гігієнічні засоби, якими забезпечують готельний номер; використання професійного устаткування, інвентарю та хімії для клінінгу.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРИБИРАЛЬНИХ РОБІТ ТА ЗАСТОСУВАННЯ СУЧАСНИХ КЛІНІНГОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати шляхи з удосконалення організації прибиральних робіт у підприємствах готельного господарства; запропонувати і обґрунтувати впровадження в експлуатацію сучасного професійного устаткування, інвентарю для клінінгу.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним сторонам організації прибиральних робіт у підприємстві готельного господарства; запропонувати раціональні підходи до організації прибиральних робіт із використанням сучасних клінінгових технологій.

Тема №32. Організація культурно-масового обслуговування в підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати характеристику підприємствам готельного господарства як таких, що не лише пропонують номери, а й широкий асортимент послуг, і в тому числі культурно-розважальні; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ КУЛЬТУРНО-МАСОВОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ В ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати додаткові послуги культурно-масового характеру, що пропонуються готелем; зв'язок між категорією готелю та кількістю послуг та якістю їх надання; види культурно-масового обслуговування у готелях; особливості забезпечення та проведення конференцій і нарад у готелях; зали ігрових автоматів; розміщення та оснащення більярдних залів, залів для кегельбану, зали казино; особливості розміщення бібліотеки і читальної зали у готелях.

АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ КУЛЬТУРНО-МАСОВОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ В ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів);

проаналізувати організацію проведення культурних заходів, конгресів, конференцій в універсальних залах і конференц-залах готелю; забезпечення обладнанням та трансформаційними меблями залів для прийомів, презентацій, конференцій, виставок-ярмарків, нарад, симпозиумів, бенкетів тощо; організацію азартних ігор у готелі; розміщення і функціонування бізнес-центру, бібліотеки, диско-залів у готелі.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ КУЛЬТУРНО-МАСОВОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ В ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати шляхи з удосконалення організації культурно-масового обслуговування у підприємствах готельного господарства; запропонувати і обґрунтувати впровадження в експлуатацію відповідного приміщення для відкриття бібліотек, бізнес-центрів, конгрес-холів, дискотек та ін.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним сторонам організації культурно-масового обслуговування у підприємстві готельного господарства; запропонувати шляхи підвищення рівня культурно-масового обслуговування.

Тема №33. Особливості організації спортивно-оздоровчих заходів підприємствами готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: охарактеризувати основну вимогу щодо розвитку підприємств готельного господарства, що входять до складу туристичних комплексів, тобто постійний моніторинг та планування обсягу пропозиції додаткових послуг спортивно-оздоровчого характеру; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОСОБЛИВОСТЕЙ ОРГАНІЗАЦІЇ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧИХ ЗАХОДІВ ПІДПРИЄМСТВАМИ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати вплив науково-технічного прогресу на функції та склад пропозицій послуг підприємств туристичної індустрії; види додаткових послуг спортивно-оздоровчого призначення в туристичному бізнесі; забезпечення відповідними об'єктами та спеціалізованим інвентарем процесу надання платних спортивно-оздоровчих послуг.

АНАЛІЗ ОСОБЛИВОСТЕЙ ОРГАНІЗАЦІЇ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧИХ ЗАХОДІВ ПІДПРИЄМСТВАМИ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати функціональні зони і процедурні кабінети готельного підприємства; порівняльні характеристики системи організації надання спортивно-оздоровчих послуг досліджуваного готельного підприємства та інших типів готелів; просування пакетів спортивно-оздоровчих послуг та стимулювання їх збуту.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧИХ ЗАХОДІВ ПІДПРИЄМСТВАМИ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати шляхи з розширення асортименту послуг спортивно-оздоровчого характеру у підприємствах готельного господарства; запропонувати і обґрунтувати впровадження розробки фахівцем зі здоров'я (персональним тренером) кожній людині (дітям, молодим, дорослим і літнім людям) персональної оздоровчої програми.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним аспектам організації спортивно-оздоровчих заходів у підприємстві готельного господарства; сформулювати пропозиції щодо підвищення рівня обслуговування шляхом підбору висококваліфікованого персоналу та розробок оздоровчих програм.

Тема №34. Особливості організації послуг гостинності при розміщенні і обслуговуванні туристів з обмеженими можливостями.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: охарактеризувати різновиди інвалідного туризму, що розраховані для осіб із обмеженими можливостями; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОСОБЛИВОСТЕЙ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОСЛУГ ГОСТИННОСТІ ПРИ РОЗМІЩЕННІ І ОБСЛУГОВУВАННІ ТУРИСТІВ З ОБМЕЖЕНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ: охарактеризувати особливі вимоги при проектуванні будівель і споруд для туристів з обмеженими можливостями; сучасний стан обслуговування туристів-інвалідів у готелях України; спеціально обладнаний номер Accessible Room; допоміжні засоби для туристів-інвалідів.

АНАЛІЗ ОСОБЛИВОСТЕЙ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОСЛУГ ГОСТИННОСТІ ПРИ РОЗМІЩЕННІ І ОБСЛУГОВУВАННІ ТУРИСТІВ З ОБМЕЖЕНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати особливості проектування приміщень у готельному підприємстві для надання послуг гостинності туристам із порушенням опорно-рухової системи, туристам із дефектом зору, туристам із дефектом слуху; систему сигнального оповіщення та безпеки; рівень спеціально підготовленого персоналу для допомоги гостям-інвалідам.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОСЛУГ ГОСТИННОСТІ ПРИ РОЗМІЩЕННІ І ОБСЛУГОВУВАННІ ТУРИСТІВ З ОБМЕЖЕНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ: вказати шляхи щодо удосконалення організації послуг гостинності при розміщенні туристів-інвалідів у підприємствах готельного господарства; запропонувати і обґрунтувати впровадження надання інформації на щільному папері, з написами за системою Брайля для туристів з вадами зору; додаткової візуальної й світлової інформації, електроакустичних пристосувань для туристів із проблемами слуху.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним аспектам організації послуг гостинності при розміщенні і обслуговуванні туристів з обмеженими можливостями у підприємстві готельного господарства; узагальнити раціональні методи щодо підвищення рівня обслуговування.

Тема: №35. Особливості організації послуг гостинності при розміщенні і обслуговуванні туристів із дітьми.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати характеристику сімейним готелям, які створюють умови для перебування дітей різного віку і мають додаткові конкурентні переваги перед іншими готелями; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОСОБЛИВОСТЕЙ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОСЛУГ ГОСТИННОСТІ ПРИ РОЗМІЩЕННІ І ОБСЛУГОВУВАННІ ТУРИСТІВ З ДІТЬМИ: охарактеризувати особливості функціонування готелів для сімейного відпочинку; наявність приміщень для дітей різного віку; створення умов для індивідуального дитячого харчування в номері і поза ним; створення умов для відпочинку дорослих, дітей і організації спортивно-оздоровчих занять.

АНАЛІЗ ОСОБЛИВОСТЕЙ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОСЛУГ ГОСТИННОСТІ ПРИ РОЗМІЩЕННІ І ОБСЛУГОВУВАННІ ТУРИСТІВ З ДІТЬМИ: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати діяльність основних служб готелю; особливості комфортабельних номерів для батьків з дитиною; оснащення приміщень для відпочинку та спортивно-оздоровчих послуг для дітей; організація дитячого харчування; кваліфікаційна підготовка працівників готелю, які займаються з дітьми.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОСЛУГ ГОСТИННОСТІ ПРИ РОЗМІЩЕННІ І ОБСЛУГОВУВАННІ ТУРИСТІВ З ДІТЬМИ: запропонувати і обґрунтувати доцільність у готельному підприємстві приміщення для облаштування дитячої кімнати, запровадити штатну посаду няні для дитини, закупити необхідне обладнання та інструменти для комфортного відпочинку з дітьми, запропонувати мешканцям послуги дитячих аніматорів та облаштувати міні-клуб у ігровій кімнаті.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним сторонам організації послуг гостинності при розміщенні і обслуговуванні туристів з дітьми у підприємстві готельного господарства; внести пропозиції щодо підвищення рівня обслуговування.

Тема №36. Управління якістю обслуговування у підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати характеристику управління якістю як одного з найважливіших напрямів діяльності підприємств готельного бізнесу; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОБСЛУГОВУВАННЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати значення ефективного управління якістю обслуговування у підприємствах готельного господарства; розробку системи управління якістю у підприємствах готельного господарства; сучасні системи управління якістю; стандарти та їх значення в управлінні якістю послуг.

АНАЛІЗ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОБСЛУГОВУВАННЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати процес управління системою якості послуг в готельному підприємстві; управління на основі маркетингу управління відносинами зі споживачами та іншими зацікавленими у роботі підприємствами; стратегічний менеджмент готельного підприємства.

УДОСКОНАЛЕННЯ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОБСЛУГОВУВАННЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: запропонувати і обґрунтувати ефективне управління підприємством на основі маркетингу; впровадження галузевого стандарту якості; розробку новітньої технології виробничих процесів; застосування кваліфікаційних вимог до працівників; введення нормування праці; справедливу оцінку і мотивацію праці.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним сторонам управління якістю послуг у підприємствах готельного господарства; узагальнити раціональні методи по підвищенню рівня обслуговування.

Тема №37. Якість і культура обслуговування у підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати поняття "культури" та якості обслуговування у підприємствах готельного господарства; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ПОНЯТТЯ ЯКОСТІ І КУЛЬТУРИ ОБСЛУГОВУВАННЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати якість обслуговування у готелях; управління якістю послуг у готелях; культуру обслуговування у готелях; поняття "культура мови"; психологію обслуговування у готельному господарстві.

АНАЛІЗ ЯКОСТІ І КУЛЬТУРИ ОБСЛУГОВУВАННЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати якість обслуговування у готелі; вплив якості послуг на ефективність роботи; культуру поведінки працівників готелю; систему навчання нового персоналу та підтримки достатнього рівня професійних навиків решти працівників готелю;

УДОСКОНАЛЕННЯ ЯКОСТІ І КУЛЬТУРИ ОБСЛУГОВУВАННЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: запропонувати і обґрунтувати впровадження проведення робіт з удосконалення форм і методів обслуговування, впровадження передового досвіду роботи, прогресивної техніки і технології, розширення асортименту та вдосконалення якості наданих послуг.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним сторонам якості і культури обслуговування у підприємстві готельного господарства; узагальнити раціональні методи з підвищення рівня обслуговування.

Тема №38. Організація управління персоналом у підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: охарактеризувати управління персоналом як складову частину менеджменту підприємств готельного господарства; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати систему управління персоналом; адміністративні, економічні та соціально-психологічні методи управління персоналом; основні принципи сучасного управління персоналом у готельному підприємстві; удосконалення механізму управління персоналом у вітчизняних готелях, враховуючи зарубіжний досвід.

АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати функції кадрової служби готелю; управління кадрами в готелі; завдання менеджера готелю з управління кадрами; стимулювання персоналу у готелі; плановість підготовки та перепідготовки кваліфікованих фахівців готелю.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати шляхи вдосконалення організації управління персоналом у підприємствах готельного господарства; запропонувати і обґрунтувати впровадження тренінг-програм для навчання персоналу готелю, матеріальні та моральні мотивації персоналу.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку позитивним аспектам системи управління персоналом у підприємстві готельного господарства; сформулювати пропозиції щодо вдосконалення системи підвищення мотивації персоналу.

Тема №39. Функціональна організація приміщень вестибюльної групи у підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: вказати на роль приміщень вестибюльної групи у забезпеченні технологічного процесу обслуговування; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ФУНКЦІОНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРИМІЩЕНЬ ВЕСТИБЮЛЬНОЇ ГРУПИ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати планування приміщень вестибюльної групи готелю; обладнання приміщень вестибюльної групи у готелях; функціонування служби обслуговування приміщень вестибюльної групи; професійно-кваліфікаційні вимоги до персоналу служби обслуговування приміщень вестибюльної групи.

АНАЛІЗ ФУНКЦІОНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРИМІЩЕНЬ ВЕСТИБЮЛЬНОЇ ГРУПИ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати функціональну організацію приміщень вестибюльної групи; діяльність служб готелю, пов'язаних із приміщеннями вестибюльної групи; посадові обов'язки працівників цих служб готелю.

УДОСКОНАЛЕННЯ ФУНКЦІОНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРИМІЩЕНЬ ВЕСТИБЮЛЬНОЇ ГРУПИ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати на інноваційні підходи в удосконаленні функціональної організації приміщень вестибюльної групи у підприємствах готельного господарства; запропонувати і обґрунтувати впровадження системи біометричного сканування людини для ідентифікації; мультимедійних технологій (довідників, буклетів, каталогів); програми автоматизації діяльності готелю.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку правильному розподілу зон у приміщенні вестибюльної групи, вхідному та вихідному потоку гостей підприємства готельного господарства; сформулювати пропозиції щодо вдосконалення комфортабельного пересування, очікування гостей та оперативної подачі інформації про готель.

Тема №40. Сучасні підходи до функціональної організації житлового поверху у підприємствах готельного господарства.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

ВСТУП: охарактеризувати житлові приміщення, що забезпечують простір, та умови надання основних послуг у підприємствах готельного господарства; обґрунтувати актуальність теми, мету та завдання дослідження.

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ СУЧАСНИХ ПІДХОДІВ ДО ФУНКЦІОНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ЖИТЛОВОГО ПОВЕРХУ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати склад житлової частини підприємств готельного господарства; призначення житлової зони; вимоги до номерів та сучасні підходи до їх облаштування; класифікацію номерів; призначення та сучасні підходи до облаштування холів, віталень, приміщень побутового призначення на поверсі, приміщень для обслуги.

АНАЛІЗ СУЧАСНИХ ПІДХОДІВ ДО ФУНКЦІОНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ЖИТЛОВОГО ПОВЕРХУ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: охарактеризувати діяльність готельного підприємства (тип, категорію, місткість, структуру, режим роботи, контингент споживачів); проаналізувати типи та категорії номерів готелю; сучасні підходи до основних елементів номерів; розміщення меблів у номерах різної категорії; склад і площі приміщень поверхового обслуговування; обслуговування гостей у житловій частині готелю.

УДОСКОНАЛЕННЯ СУЧАСНИХ ПІДХОДІВ ДО ФУНКЦІОНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ЖИТЛОВОГО ПОВЕРХУ У ПІДПРИЄМСТВАХ ГОТЕЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА: вказати шляхи покращення функціональної організації житлового поверху у підприємстві готельного господарства; запропонувати і обґрунтувати впровадження електронних замків у номерах, внутрішньо номерні сейфи, Інтернет, автоматичну побудку, сучасних систем обліку та зберігання матеріального майна на поверхах.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ: дати оцінку перевагам функціонування житлово поверху підприємства готельного господарства; внести пропозиції щодо покращення функціональної організації житлового поверху готелю.

Приклади плану курсової роботи

План курсової роботи

Тема: «Особливості організації надання послуг у готелях ділового призначення на прикладі готелю «RIUS», м. Львів»

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОБСЛУГОВУВАННЯ В ГОТЕЛЯХ ДІЛОВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ

- 1.1. Особливості діяльності підприємств готельного господарства ділового призначення
- 1.2. Функціональні вимоги до підприємств готельного господарства ділового призначення
- 1.3. Розвиток сучасної корпоративної культури. Характеристика культури в індустрії гостинності

РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ПРОЦЕСУ ОРГАНІЗАЦІЇ ОБСЛУГОВУВАННЯ У БІЗНЕС-ГОТЕЛІ «RIUS»

- 2.1. Загальна характеристика бізнес-готелю «RIUS»
- 2.2. Особливості організації надання послуг розміщення та послуг харчування у бізнес-готелі «RIUS»
- 2.3. Особливості організації надання додаткових послуг у бізнес-готелі «RIUS»

РОЗДІЛ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ У БІЗНЕС-ГОТЕЛІ «RIUS»

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ ІНФОРМАЦІЇ

ДОДАТКИ

План курсової роботи

Тема: «Особливості організації надання послуг в закладах розміщення типу туристична база»

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ В ЗАКЛАДАХ РОЗМІЩЕННЯ ТИПУ ТУРИСТИЧНА БАЗА

- 1.1. Характеристика закладів розміщення типу туристична база
- 1.2. Організація надання послуг розміщення та послуг харчування для туристів на туристичних базах
- 1.3. Особливості організації надання додаткових послуг для туристів на туристичних базах

РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ НА ТУРИСТИЧНІЙ БАЗІ «КАРПАТИ»

- 2.1. Загальна характеристика туристичної бази «Карпати»
- 2.2. Особливості організації надання послуг розміщення та послуг харчування на туристичній базі «Карпати»
- 2.3. Особливості організації надання додаткових послуг на туристичній базі «Карпати»

РОЗДІЛ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ ПОСЛУГ В ЗАКЛАДІ РОЗМІЩЕННЯ ТИПУ ТУРИСТИЧНА БАЗА «КАРПАТИ»

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ ІНФОРМАЦІЇ

ДОДАТКИ

ЗВО «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Циклова комісія _____

Дисципліна _____

Спеціальність _____

Курс _____ Група _____ Семестр _____

"Затверджую"
Голова циклової комісії _____
"__" _____ 202__ р.

**ЗАВДАННЯ
для курсової роботи студента**

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема роботи _____
2. Зміст пояснювальної записки (перелік питань, що підлягають розробці, дослідженню) _____

3. Перелік додатків _____

4. Дата видачі завдання " __ " _____ 20__ р.

5. Термін виконання роботи " __ " _____ 20__ р.

Студент _____
(підпис)

Керівник _____
(підпис)

" __ " _____ 20__ р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
виконання курсової роботи з дисципліни
«Організація готельного господарства»

№ з/п	Назва етапу курсової роботи	Термін виконання етапів курсової роботи	Примітки
1	Вибір теми курсової роботи		
2	Підбір літературних джерел		
3	Складання плану курсової роботи		
4	Написання вступу та 1 розділу курсової роботи		
5	Написання 2 розділу курсової роботи		
6	Написання 3 розділу курсової роботи		
7	Висновки та рекомендації		
8	Здача готової роботи керівнику		
9	Отримання рецензії		
10	Захист курсової роботи		

Студент _____
 (підпис)

Керівник _____
 (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

"__" _____ 20__ р.

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗВО «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

Циклова комісія _____

КУРСОВА РОБОТА
з дисципліни «**Організація готельного господарства**»
на тему: « _____ »

Спеціальність:
241 «Готельно-ресторанна справа»

Студента (ки) _____ курсу _____ групи
напряму підготовки _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)
Керівник _____

_____ (посада, вчене звання, науковий ступінь,
прізвище та ініціали)
Національна шкала _____
Кількість балів: _____ оцінка: ECTS _____

ЗМІСТ

Стор.

Вступ	5
Розділ 1. Теоретичні основи надання послуг із кейтерингу в ресторанному господарстві.....	7
1.1. Історичні аспекти виникнення поняття кейтерингу.....	7
1.2. Сучасні тенденції розвитку ресторанного обслуговування за типом "кейтеринг".....	10
1.3. Класифікація кейтерингового обслуговування та характеристика номенклатури послуг.....	13
Розділ 2. Організація кейтерингового обслуговування споживачів у формі бенкет-фуршету на базі ТзОВ "Фірма "Надія".....	20
2.1. Характеристика діяльності ТзОВ "Фірма "Надія".....	20
2.2. Організація виїзного повносервісного кейтерингового обслуговування у формі бенкет-фуршету з приводу презентації продукції фірми-замовника... ..	30
2.3. Особливості розробки меню для виїзного повносервісного кейтерингового обслуговування у формі бенкет-фуршету.....	35
Розділ 3. Удосконалення організації кейтерингового обслуговування на базі ТзОВ "Фірма "Надія".....	40
Висновки.....	47
Список використаних джерел інформації.....	50
Додатки	

ПЕРЕЛІК

скорочень і словосполучень, що зустрічаються
під час виконання курсової роботи

Слово (словосполучення)	Скорочення
роки	рр.
та інші	та ін.
і так далі	і т. д.
гривня	грн.
тисяча	тис.
мільйон	млн.
штука	шт.

**ПРИКЛАДИ
ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУ
У СПИСКУ ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ
з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015**

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Книги: Один автор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бичківський О. О. Міжнародне приватне право : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 82 с. 2. Бондаренко В. Г. Немеркнуча слава новітніх запорожців: історія Українського Вільного козацтва на Запоріжжі (1917-1920 рр.). Запоріжжя, 2017. 113 с. 3. Бондаренко В. Г. Український вільнокозацький рух в Україні та на еміграції (1919-1993 рр.) : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 600 с. 4. Вагіна О. М. Політична етика : навч.-метод. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 102 с. 5. Верлос Н. В. Конституційне право зарубіжних країн : курс лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 145 с. 6. Горбунова А. В. Управління економічною захищеністю підприємства: теорія і методологія : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 240 с. 7. Гурська Л. І. Релігієзнавство : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та доп. Київ : ЦУЛ, 2016. 172 с. 8. Дробот О. В. Професійна свідомість керівника : навч. посіб. Київ : Талком, 2016. 340 с.
Два автори	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аванесова Н. Е., Марченко О. В. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні засади : монографія. Харків : Щедра садиба плюс, 2015. 196 с. 2. Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с. 3. Білобровко Т. І., Кожуховська Л. П. Філософія науки й управління освітою : навч.-метод. посіб. Переяслав-Хмельницький, 2015. 166 с. 4. Богма О. С., Кисильова І. Ю. Фінанси : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 102 с. 5. Горошкова Л. А., Волков В. П. Виробничий менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 131 с. 6. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією : навч. посіб. 2-ге вид., доп. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 212 с.
Три автори	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аніловська Г. Я., Марушко Н. С., Стоколоса Т. М. Інформаційні системи і технології у фінансах : навч. посіб. Львів : Магнолія 2006, 2015. 312 с. 2. Городовенко В. В., Макаренков О. Л., Сантос М. М. О. Судові та правоохоронні органи України : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 206 с. 3. Кузнецов М. А., Фоменко К. І., Кузнецов О. І. Психічні стани студентів у процесі навчально-пізнавальної діяльності : монографія. Харків : ХНПУ, 2015. 338 с. 4. Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2015. 476 с.
Чотири і більше авторів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Науково-практичний коментар Кримінального кодексу України : станом на 10 жовт. 2016 р. / К. І. Беліков та ін. ; за заг. ред. О. М. Литвинова. Київ : ЦУЛ, 2016. 528 с. 2. Бікулов Д. Т, Чкан А. С., Олійник О. М., Маркова С. В. Менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 360 с.

	<p>3. Операційне числення : навч. посіб. / С. М. Гребенюк та ін. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 88 с.</p> <p>4. Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.</p> <p>5. Клименко М. І., Панасенко Є. В., Стреляєв Ю. М., Ткаченко І. Г. Варіаційне числення та методи оптимізації : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 84 с.</p>
Автор(и) та редактор(и)/упорядники	<p>1. Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с.</p> <p>2. Бутко М. П., Неживенко А. П., Пепа Т. В. Економічна психологія : навч. посіб. / за ред. М. П. Бутко. Київ : ЦУЛ, 2016. 232 с.</p> <p>3. Дахно І. І., Алієва-Барановська В.М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ : ЦУЛ, 2015. 560 с.</p>
Без автора	<p>1. 25 років економічному факультету: історія та сьогодні (1991-2016) : ювіл. вип. / під заг. ред. А. В. Череп. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 330 с.</p> <p>2. Криміналістика : конспект лекцій / за заг. ред. В. І. Галана ; уклад. Ж. В. Удовенко. Київ : ЦУЛ, 2016. 320 с.</p> <p>3. Миротворення в умовах гібридної війни в Україні : монографія / за ред. М. А. Лепського. Запоріжжя : КСК-Альянс, 2017. 172 с.</p> <p>4. Міжнародні економічні відносини : навч. посіб. / за ред.: С. О. Якубовського, Ю. О. Ніколаєва. Одеса : ОНУ, 2015. 306 с.</p> <p>5. Науково-практичний коментар Бюджетного кодексу України / за заг. ред. Т. А. Латковської. Київ : ЦУЛ, 2017. 176 с.</p> <p>6. Службове право: витоки, сучасність та перспективи розвитку / за ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Запоріжжя, 2017. 328 с.</p> <p>7. Сучасне суспільство: філософсько-правове дослідження актуальних проблем : монографія / за ред. О. Г. Данильяна. Харків : Право, 2016. 488 с.</p> <p>8. Адміністративно-правова освіта у персоналіях : довід. / за заг. ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Київ : Ін Юре, 2015. 352 с.</p> <p>9. Підготовка докторів філософії (PhD) в умовах реформування вищої освіти : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 5-6 жовт. 2017 р. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 216 с.</p> <p>10. Країни пострадянського простору: виклики модернізації : зб. наук. пр. / редкол.: П. М. Рудяков (відп. ред.) та ін. Київ : Ін-т всесвітньої історії НАН України, 2016. 306 с.</p> <p>11. Антологія української літературно-критичної думки першої половини ХХ століття / упоряд. В. Агеєва. Київ : Смолоскип, 2016. 904 с.</p>
Багатотомні видання	<p>1. Енциклопедія Сучасної України / редкол.: І. М. Дзюба та ін. Київ : САМ, 2016. Т. 17. 712 с.</p> <p>2. Правова система України: історія, стан та перспективи : у 5 т. / Акад. прав. наук України. Харків : Право, 2009. Т. 2 : Конституційні засади правової системи України і проблеми її вдосконалення / заг. ред. Ю. П. Битяк. 576 с.</p>
Автореферати дисертацій	<p>1. Бондар О. Г. Земля як об'єкт права власності за земельним законодавством України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.06. Київ, 2005. 20 с.</p> <p>2. Гнатенко Н. Г. Групи інтересів у Верховній Раді України: сутність і роль у формуванні державної політики : автореф. дис. ... канд. політ. наук : 23.00.02. Київ, 2017. 20 с.</p> <p>3. Кулініч О. О. Право людини і громадянина на освіту в Україні та конституційно-правовий механізм його реалізації : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02. Маріуполь, 2015. 20 с.</p>

Дисертації	<ol style="list-style-type: none"> 1. Авдєєва О. С. Міжконфесійні відносини у Північному Приазов'ї (кінець XVIII - початок XX ст.) : дис. ... канд. іст. наук : 07.00.01 / Запорізький національний університет. Запоріжжя, 2016. 301 с. 2. Левчук С. А. Матриці Гріна рівнянь і систем еліптичного типу для дослідження статичного деформування складених тіл : дис. ... канд. фіз.-мат. наук : 01.02.04. Запоріжжя, 2002. 150 с. 3. Вініченко О. М. Система динамічного контролю соціально-економічного розвитку промислового підприємства : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.04. Дніпро, 2017. 424 с.
Законодавчі та нормативні документи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с. 2. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. <i>Голос України</i>. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22. 3. Повітряний кодекс України : Закон України від 19.05.2011 р. № 3393-VI. <i>Відомості Верховної Ради України</i>. 2011. № 48-49. Ст. 536. 4. Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 28.09.2017. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 (дата звернення: 15.11.2017). 5. Деякі питання стипендіального забезпечення : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 4. С. 530–543. 6. Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017-2020 роки : Указ Президента України від 21.02.2017 р. № 43/2017. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 23 лют. (№ 35). С. 10.
Препринти	<ol style="list-style-type: none"> 1. Панасюк М. І., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами. Чорнобиль : Ін-т з проблем безпеки АЕС НАН України, 2006. 7, [1] с. (Препринт. НАН України, Ін-т проблем безпеки АЕС; 06-1).
Стандарти	<ol style="list-style-type: none"> 1. ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація). 2. ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с. 3. ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).
Каталоги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Історико-правова спадщина України : кат. вист. / Харків. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка; уклад.: Л. І. Романова, О. В. Земляніщина. Харків, 1996. 64 с. 2. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області : кат.-довід. / авт.-упоряд.: М. Зобків та ін. ; Упр. культури Львів. облдержадмін., Львів. іст. музей. Львів : Новий час, 2003. 160 с.
Бібліографічні покажчики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Боротьба з корупцією: нагальна проблема сучасності : бібліогр. покажч. Вип. 2 / уклад.: О. В. Левчук, відп. за вип. Н. М. Чала ; Запорізький національний університет. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 60 с. 2. Микола Лукаш : біобібліогр. покажч. / уклад. В. Савчин. Львів : Вид. центр ЛНУ ім. І. Франка, 2003. 356 с. (Українська біобібліографія ; ч. 10). 3. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича в незалежній Україні : бібліогр. покажч. / уклад.: Н. М. Загородна та ін.; наук.

	ред. Т. В. Марусик; відп. за вип. М. Б. Зушман. Чернівці : Чернівецький національний університет, 2015. 512 с. (До 140-річчя від дня заснування).
ЧАСТИНА ВИДАННЯ: КНИГИ	<p>1. Гетьман А. П. Екологічна політика держави: конституційно-правовий аспект. <i>Тридцять лет с екологическим правом</i> : избранные труды. Харьков, 2013. С. 205–212.</p> <p>2. Коломоєць Т. О. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність. <i>Адміністративне право України</i> : підручник / за заг. ред. Т. О. Коломоєць. Київ, 2009. С. 195–197.</p> <p>3. Алексєєв В. М. Правовий статус людини та його реалізація у взаємовідносинах держави та суспільства в державному управлінні в Україні. <i>Теоретичні засади взаємовідносин держави та суспільства в управлінні</i> : монографія. Чернівці, 2012. С. 151–169.</p>
ЧАСТИНА ВИДАННЯ: МАТЕРІАЛІВ КОНФЕРЕНЦІЙ (ТЕЗИ, ДОПОВІДІ)	<p>1. Антонович М. Жертви геноцидів першої половини ХХ століття: порівняльно-правовий аналіз. <i>Голодомор 1932-1933 років: втрати української нації</i> : матеріали міжнар. наук.-практ. конф., м. Київ, 4 жовт. 2016 р. Київ, 2017. С. 133–136.</p> <p>2. Анциперова І. І. Історико-правовий аспект акту про бюджет. <i>Дослідження проблем права в Україні очима молодих вчених</i> : тези доп. всеукр. наук.-практ. конф. (м. Запоріжжя, 24 квіт. 2014 р.). Запоріжжя, 2014. С. 134–137.</p> <p>3. Микитів Г. В., Кондратенко Ю. Позатекстові елементи як засіб формування медіакультури читачів науково-популярних журналів. <i>Актуальні проблеми медіаосвіти в Україні та світі</i> : зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50–53.</p> <p>4. Соколова Ю. Особливості впровадження проблемного навчання хімії в старшій профільній школі. <i>Актуальні проблеми та перспективи розвитку медичних, фармацевтичних та природничих наук</i> : матеріали ІІІ регіон. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 29 листоп. 2014 р. Запоріжжя, 2014. С. 211–212.</p>
ЧАСТИНА ВИДАННЯ: ДОВІДКОВОГО ВИДАННЯ	<p>1. Кучеренко І. М. Право державної власності. <i>Великий енциклопедичний юридичний словник</i> / ред. Ю. С. Шемшученко. Київ, 2007. С. 673.</p> <p>2. Пирожкова Ю. В. Благодійна організація. <i>Адміністративне право України</i> : словник термінів / за ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Київ, 2014. С. 54–55.</p> <p>3. Сірий М. І. Судова влада. <i>Юридична енциклопедія</i>. Київ, 2003. Т. 5. С. 699.</p>
ЧАСТИНА ВИДАННЯ: ПРОДОВЖУВАННЯ ВИДАННЯ	<p>1. Коломоєць Т. О. Оцінні поняття в адміністративному законодавстві України: реалії та перспективи формулювання їх застосування. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2017. № 1. С. 36–46.</p> <p>2. Левчук С. А., Хмельницький А. А. Дослідження статичного деформування складених циліндричних оболонок за допомогою матриць типу Гріна. <i>Вісник Запорізького національного університету. Фізико-математичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 153–159.</p> <p>3. Левчук С. А., Рак Л. О., Хмельницький А. А. Моделювання статичного деформування складеної конструкції з двох пластин за допомогою матриць типу Гріна. <i>Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій</i>. Дніпропетровськ, 2012. Вип. 19. С. 212–218.</p> <p>4. Тарасов О. В. Міжнародна правосуб'єктність людини в практиці Нюрнберзького трибуналу. <i>Проблеми законності</i>. Харків, 2011. Вип. 115. С. 200–206.</p>
ЧАСТИНА ВИДАННЯ: ПЕРІОДИЧНОГО ВИДАННЯ (ЖУРНАЛУ, ГАЗЕТИ)	<p>1. Кулініч О. О. Право на освіту в системі конституційних прав людини і громадянина та його гарантії. <i>Часопис Київського університету права</i>. 2007. № 4. С. 88–92.</p> <p>2. Коломоєць Т., Колпаков В. Сучасна парадигма адміністративного права: генеза і поняття. <i>Право України</i>. 2017. № 5. С. 71–79.</p>

	<p>3. Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5.</p> <p>4. Біленчук П., Обіход Т. Небезпеки ядерної злочинності: аналіз вітчизняного і міжнародного законодавства. <i>Юридичний вісник України</i>. 2017. 20-26 жовт. (№ 42). С. 14–15.</p> <p>5. Bletskan D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronic structure of 2H-SnSe₂: ab initio modeling and comparison with experiment. <i>Semiconductor Physics Quantum Electronics & Optoelectronics</i>. 2016. Vol. 19, No 1. P. 98–108.</p>
<p>Електронні ресурси</p>	<p>1. Влада очима історії : фотовиставка. URL: http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757& (дата звернення: 15.11.2017).</p> <p>2. Шарая А. А. Принципи державної служби за законодавством України. <i>Юридичний науковий електронний журнал</i>. 2017. № 5. С. 115–118. URL: http://lsei.org.ua/5_2017/32.pdf.</p> <p>3. Ганзенко О. О. Основні напрями подолання правового нігілізму в Україні. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. – С. 20–27. – URL: http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf. (дата звернення: 15.11.2017).</p>

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗВО «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

Циклова комісія _____

Рецензія
на курсову роботу з дисципліни
«Організація готельного господарства»

Студент (ка) групи: _____

Тема курсової роботи: _____

Рецензент : викладач _____

Зміст рецензії

Допущено до захисту «__» _____ 20__ р. Викладач: _____